

جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة ديالى

دليل
كلية التربية للعلوم الصرفة

٢٠٢٣ - ٢٠٢٤



المحتويات

الموضوع الأول	01
الموضوع الثاني	02
الموضوع الثالث	03
الموضوع الرابع	04
الموضوع الخامس	05
	05
	05

مجلس كلية التربية للعلوم الصرفة

أسست كلية التربية للعلوم الصرفة في تموز 2008 بعد شطر كلية التربية الى كلبتين هي كلية التربية الأصمعي وتضم الأقسام الإنسانية وكلية التربية الرازي وتضم الأقسام العلمية وهي (علوم الحياة والحاسبات والكيمياء) والدراسة في الكلية صباحية ومساوية لقسمي علوم الحياة و الكيمياء ، فضلا عن فتح الدراسات العليا الدبلوم العالي والماجستير و الدكتوراه في قسم علوم الحياة وبالاختصاصات النبات والحيوان والأحياء المجهرية و الدبلوم العالي و الماجستير في قسم الكيمياء والان أصبح اسم الكلية هو كلية التربية للعلوم الصرفة



تهدف الكلية لإعداد منهجيات متطورة تعكس المستوى العالمي الذي ينبغي أن يدرسه الطالب في الكلية أسوة بالكليات التي تتمتع بسمعة علمية رفيعة في نفس التخصصات والتطوير المستمر لمناهج البكالوريوس والماجستير والدكتوراه في الكلية والتركيز على البحث العلمي وإنشاء مراكز تميز بحثي في مختلف التخصصات الفرعية في الكلية والسعي لإيجاد كراسي بحثية تستقطب الكفاءات المتميزة عالميا وتسهم في رفع كفاءة برامج التعليم العالي في الكلية وتشجيع البحث والنشر العلمي والمراكز البحثية والاستشارية لخدمة المجتمع ودمج ثقافة الجودة الشاملة والتحسين المستمر في العملية التعليمية والبحثية ودعم التعليم المستمر ودراسة البيئة التي توجد فيها الجامعة من حيث المكان والسكان والموقع ، وذلك لعمل ربط دائم بين الكلية والبيئة



رسالة رؤية الكلية

كلية التربية للعلوم الصرفة هي إحدى مؤسسات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ، من ضمن كليات جامعة ديالى وتعمل الكلية على تحقيق رسالة الجامعة التي تسعى جاهدة بكل قوة إلى تفعيل إمكانياتها وقدراتها وإثراء خبرات طلبتها معتمدة في ذلك الى الخبرات العلمية والفكرية لأساتذتها ومستندة في ذلك لكافة المستحدثات والأساليب العلمية والتكنولوجية إلى جانب الرؤى الاجتماعية الفاعلة من أجل خدمة المجتمع وذلك بتكوين كوادر بشرية للعمل في المجال التربوي قادرة على حل المشكلات التي تعترض طريق مهنة التدريس وخلق القواعد التي تنظم وتسير المرافق العامة في الدولة كما تعمل على تقديم وتوفير الخدمات والحاجات للأفراد وصولا إلى إشباعها وتحقيق الصالح العام للمجتمع.

وفي النهاية تعمل هذه الكوادر على دعم مسيرة التنمية والمشاركة في القضايا الوطنية بكل ما تملكه من قدرات بشرية وتقنية وخبرات مختلفة وذلك من خلال إسهامها في خدمة المجتمع وتنمية البيئة.

اما رؤية الكلية تسعى أن تكون رائدة على المستوى المحلي والإقليمي كإحدى كليات جامعة ديالى وأن تكون لديها القدرة على تعظيم الاستفادة من الإمكانيات المتاحة ومخرجاتها من الكفاءات العلمية المتخصصة ومن البحوث العلمية في تنمية المعرفة والقيم التربوية وذلك في ضوء التفاعل المتبادل مع المجتمع والتعاون مع الجامعات والهيئات العلمية المتخصصة.



يمارس مجلس الكلية الصلاحيات الآتية لتسيير عمل الكلية ولتحقيق رسالة الكلية وأهدافها

الصلاحيات العلمية

إقرار جداول الامتحانات النهائية بعد رفعها من الأقسام والفروع العلمية .

إقرار الترقية العلمية لعضو الهيئة التدريسية (مدرس وأستاذ مساعد) ورفعها إلى الجامعة لإصدار أمر جامعي.

التوصية إلى السيد رئيس الجامعة بترقية عضو الهيئة التدريسية إلى مرتبة الأستاذية بعد استكمال إجراءاتها من قبل لجنة الترقيات العلمية في الكلية .

الموافقة على تأجيل السنة الدراسية لطلبة الكلية بعد توفر المبررات المقتعة والمستندات المطلوبة

الموافقة على التمديد الأول لطلبة الدراسات العليا (6 سنة أشهر) وبتوصية من مجلس القسم .

التوصية إلى السيد رئيس الجامعة بالموافقة على التمديد الثاني والثالث لطلبة الدراسات العليا بناء على اقتراح مجلس القسم أو الفرع العلمي في الكلية

التوصية بانتداب أعضاء الهيئة التدريسية والمحاضرين للدراسات العليا حسب الحاجة والمدة التي تحددها الأقسام.

عقد الاتفاقيات العلمية والثقافية مع الكليات المناظرة داخل القطر وخارجه ورفعها إلى الجامعة للمصادقة عليها

رسم سياسة الكلية بما ينسجم والسياسة العامة للجامعة وتحقيق رسالتها.

إعداد خطط القبول للدراسات الأولية والعليا في أقسام الكلية.

إعداد خطة للبحث العلمي والتأليف والترجمة لأقسام الكلية.

التوصية باستحداث الأقسام أو الفروع العلمية أو دمجها أو إلغائها.

التوصية باستحداث الدراسات العليا في الكلية.

النظر في خطط الأقسام العلمية بشأن دعوة الأساتذة الزائرين والمؤتمرات والندوات العلمية و الإيفادات والتفرغ العلمي والإعارات والإجازات داخل القطر وخارجه والتوصية بشأنها إلى رئيس الجامعة لاستحصال الموافقة عليها.

إقرار عناوين الرسائل والمطاريح للدراسات العليا والموافقة على تسمية المشرفين على طلبة الدراسات العليا وتسمية أعضاء لجان المناقشة.

تسمية أعضاء لجان الامتحان الشامل لطلبة الدكتوراه.

إعادة النظر بمناهج الدراسات العليا والأولية بشكل دوري وتوزيعها على المراحل الدراسية.

إقرار جداول امتحانات الدراسات العليا والأولية بعد رفعها من قبل الأقسام والفروع العلمية في الكلية.

الصلاحيات الإدارية للمجلس

الإشراف على شؤون الكلية ومتابعة نشاطاتها العلمية والثقافية والفنية والرياضية.
إعداد ملاك الكلية للعام الدراسي القادم في النصف الثاني من السنة الدراسية الحالية في ضوء اقتراح العميد ومجالس الأقسام والفروع.
إعادة النظر بعناوين الفنيين والإداريين ضمن الملاك المصدق للكلية.
إعادة النظر بملاك الكلية بصورة دورية.
تشكيل لجان تساعد على أداء مهامه العلمية والإدارية والتربوية.
فرض العقوبات الانضباطية على الطلبة.
التوصية بمعاينة التدريسيين والموظفين بإحدى العقوبات جراء مخالفتهم للقوانين والتعليمات النافذة.
التوصية بأبطال العقوبات المفروضة على التدريسيين والموظفين بعد استنفاد أغراضها.
التوصية بإلغاء العقوبات المفروضة على التدريسيين والموظفين بعد حصول القناعة بزوال المبررات.
التوصية بإحالة أي من منتسبي الكلية إلى المحاكم المختصة نتيجة مخالفتهم أحكام القانون.

الصلاحيات المالية للمجلس

اقتراح خطة الموازنة السنوية وخطة الاستيراد والخطة الاستثمارية للكلية ورفعها الى رئيس الجامعة لتوحيدها مع خطط الكليات والمعاهد الأخرى ورفعها الى مجلس الجامعة للمصادقة عليها.

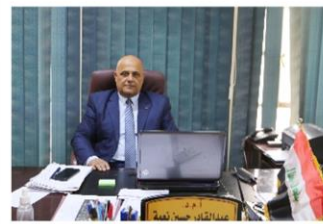
اعضاء مجلس الكلية



امين مجلس الكلية
م.م. رشا باسم عيسى



معاون العميد للشؤون العلمية
ا.م.د. خنساء سلمان فرمان



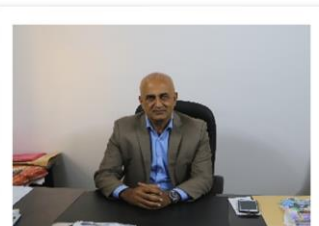
معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية
ا.م.د. عبد القادر حسين نعمة



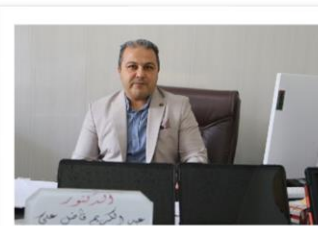
عميد الكلية
ا.د. غالب الرئيس عطية



عضو نقابة الأكاديميين
أ.م.د. مهند وهيب مهدي



رئيس قسم علوم الحاسبات
ا.د. نهاد محمود ناصر



رئيس قسم علوم الكيمياء
م.د. عبد الكريم فاضل علي



ريس قسم علوم الحياة
ا.د. ذكري عطا ابراهيم

عميد الكلية



ا.د. غالب ادريس عطية

بكالوريوس في علوم الكيمياء من كلية التربية ابن الهيثم
/ جامعة بغداد، سنة 1980-1981

دكتوراه في الكيمياء، اطياف ذرية وجزئية، من جامعة
ليستر في المملكة المتحدة سنة 1990-1991 التخصص
العام / كيمياء فيزيائية، التخصص الدقيق / اطياف ليزر،

النشاطات العلمية:

نشر العديد من البحوث العلمية في المجلات العراقية والدولية الرصينة، والاشراف على مجموعة من رسائل الماجستير والتدريس لطلبة الدراسات العليا والاولية. وبراءة اختراع واحدة استخلاص عقار مضاد للسرطان من الفطريات المحلية، والمساهمة ببحث في مؤتمر تطوير بحوث الليزر في أوروبا في مختبرات رذرفورد في بريطانيا، لديه العديد من البحوث المطورة خصيصا لمصلحة المصنع العربي للأصباغ في عمان والامارات في مجالات أصباغ السيارات والبحرية والعمرائية وكذلك المنظفات كمعالجة السطوح المعدنية للمحولات الكهربائية والصوابين السائلة والشامبو والمنظفات الصناعية.

الخبرات العلمية:

- تدريس في قسم الكيمياء لمادة الكيمياء الفيزيائية للمراحل الاولية وللدراسات العليا.
 - مشرف على بحوث تخرج طلبة المرحلة الرابعة.
 - مشرف على طلبة الدراسات العليا ماجستير ودبلوم عالي.
- كما اقام العديد من الدورات وورش العمل التطويرية والندوات والمحاضرات العلمية والتي تهدف الى خدمة المجتمع والمساهمة بعدد من الاعمال التطوعية، عقد مجموعة من اليات التعاون مع مؤسسات الدولة



مكتب العميد

يعمل مكتب العميد على تنظيم الكتب الواردة والصادرة الإدارية والعلمية الخاصة بالطلبة والموظفين والتدريسيين ويمثل المكتب حلقة وصل ما بين السيد العميد والوحدات الادارية والعلمية التابعة له والسادة معاوني العميد للشؤون الإدارية والمالية وللشؤون العلمية والاقسام العلمية الثلاثة (علوم الحياة، الكيمياء، الحاسبات) امينة المجلس والجامعة والدوائر الأخرى في المحافظة وبما يسهل سير العمل.



كادر مكتب العميد

مديره المكتب الصباحي م.ر. كيمياوي شيماء جليل احمد بكالوريوس كيمياء

مديره المكتب المسائي م. مترجم رسل حميد محمود بكالوريوس انكليزي

موظفه السكرتارية والقلم السري كيمياوي نهى مزهر متعب بكالوريوس كيمياء

ر. فني إسماعيل إبراهيم سبع



مهام وحدة القلم السري

مسؤولية الوارد السري لجميع الكتب الوزارية السرية والكتب الداخلية السرية.

مسؤولية الصادر السري لجميع الكتب المرسله إلى الوزارة السرية والكتب الداخلية السرية.

حفظ نسخ الصادر السري في الأرشيف

الاجابة على الكتب السرية الواردة بعد اطلاع السيد العميد عليها.

استلام محاضر الأقسام الأكاديمية وتصنيف ما بها ورصدها في جدول أعمال مجلس الكلية، استدعاء أعضاء المجلس للجلسات المجدولة والطارئة والتأكد من توقيع أعضاء المجلس على محضر الجلسة، تحرير قرارات المجلس واعتمادها من عميد الكلية ومتابعة رفعها لمعالي رئيس الجامعة.

إعداد القرارات التي وافق عليها رئيس الجامعة ورفعها إلى الجهات والإدارات المختصة بتلك القرارات.

عمل أرشيف الكتروني وآخر ورقي لمحاضر المجلس للرجوع إليها عند الحاجة.

كادر امانة المجلس

مدرس مساعد: رشا باسم عيسا

مبرمج إيناس سعدي عبد حمزة

كاتب نصير محمد شهاب

وحدة أمانة مجلس الكلية



شؤون المواطنين

الرؤية

تعمل وحدة شؤون المواطنين جاهدة على ترسيخ مبدأ الشفافية في العمل من خلال استلام ومتابعة الطلبات المقدمة من قبل المواطنين بكافة الشرائح من (اعضاء الهيئة التدريسية، الموظفين، طلبة ومواطنين) وإيجاد الحلول الناجحة لها وتقديم كافة التسهيلات الممكنة والعمل على استثمار كافة الوسائل الادارية والقانونية المتاحة لتأسيس عمل يخلق روح الثقة ويعزز شكل العلاقة الوثيقة بين المواطن والمؤسسة الحكومية في إطار من الموضوعية والشفافية والاحترام المتبادل.

الرسالة

تعمل وحدة شؤون المواطنين في كلية التربية للعلوم الصرفة على رسم صورة واضحة ومشرقة وشفافة لمبدأ التعاون بين المواطنين بمختلف مسمياتهم وعناوينهم من جهة وعمادة الكلية وكافة الاقسام العلمية والشعب والوحدات والتشكيلات التابعة لها من جهة أخرى، للعمل على تذليل وانجاز طلباتهم بشكل يضمن حقوق الجميع.

الأهداف

تعتبر وحدة شؤون المواطنين من الوحدات التابعة الى مكتب السيد العميد المحترم والتي تمثل النافذة الرئيسية لاستقبال الطلبات والشكاوى وعرضها امام انظار سيادته ويتمحور عملها ضمن أربعة محاور رئيسية:

المحور الاول: استلام كافة انواع الطلبات والشكاوى المقدمة من قبل المواطنين بكافة شرائحهم من (تدريسين، موظفين، طلبة ومواطنين) والتي يتم تقديمها بشكل تحرير عن طريق استمارة موحدة. عبر منظومة حكومة المواطن الالكترونية

من خلال الاستمارة الالكترونية ضمن موقع الالكتروني الرسمي لكلية التربية للعلوم الصرفة.

عن طريق البريد الالكتروني الرسمي للوحدة.

المحور الثاني:

استقبال المواطنين كافة ومن مختلف الفئات والاستماع لهم ولشكاوهم والعمل على توجيههم الى الأليات الصحيحة التي تضمن تحقنق طلباتهم وانجاز اعمالهم من خلال مراجعة الاقسام او الشعب المعنية.

المحور الثالث:

ابلاغ المواطنين حول الاجراءات المتخذة بصدد طلباتهم أو شكواهم عن طريق الهاتف او عن طريق البريد الالكتروني او من خلال مراجعة المواطن للوحدة لغرض الاطلاع على الاجابة الخاصة بطلبه بشكل مباشر وشفاف.

المحور الرابع:

ادخال الطلبات عبر منظومة حكومة المواطن الالكترونية التابعة الى الأمانة العامة لرئاسة الوزراء تحت مسمى وحدة شؤون المواطنين / برنامج حكومة المواطن الالكترونية.



شعبة الاعلام والاتصال الحكومي

نبذة عن شعبة الاعلام

تعتبر شعبة الاعلام والاتصال الحكومي في كلية التربية للعلوم الصرفة ضمن الهيكل التنظيمي لجامعة ديالى، ويعتبر المرأة العاكسة لنشاطات الكلية وتوجهاتها عبر الحضور الدائم في الاحداث ذات الصلة بالكلية وتسليط الضوء على جهود الكلية وادارتها ومنتسبيها في المجالات العلمية والاجتماعية والمعرفية وتسويقها بالصورة الملائمة وتعزيز تواجد الكلية بين جميع الكليات من خلال رفد المجتمع بالرسالة الإعلامية البناءة



ر. بايلوجين شيرين محمد محمود

الرؤيا

تتبع رؤيا قسم الاعلام عن استراتيجية هادفة الى نشر التثقيف والوعي وتقديم المنجزات والأشخاص برويا صحفية واضحة، وكذلك الإحاطة الشاملة لكل الاحداث وما يحدث من تغيرات ومساندة ودعم المشاريع الهادفة الى التقدم في مرافق الكلية المختلفة.

الرسالة

تتضمن رسالة شعبة الاعلام والاتصال الحكومي في كلية التربية للعلوم الصرفة الى تقديم نشاطات الكلية الى المجتمع بأسلوب اعلامي مهني وتقديمها كنموذج تحتذي به الملاكات التعليمية عبر تحويل الفعاليات والأنشطة المتنوعة والمنجزات الى رسائل إعلامية هادفة تخدم المتلقي بشكل إيجابي من خلال الاطلاع على ما تؤديه الكلية من دور نافع في الأوساط العلمية ونقل الخبرات المتبادلة مع مؤسسات الدولة كافة.

مهام الشعبة:

تعتبر شعبة الاعلام والاتصال الحكومي احد نوافذ الجامعة من خلال المهام المنوطة به والتي يمكن ايجازها بما يلي :

1- تقديم النشاطات والفعاليات الخاصة بالكلية وايصالها الى قسم الاعلام في الجامعة .

2- التواصل مع اعلام الجامعة لتبادل الخبرات للوصول بشكل هادف الى تطوير الاعلام المؤسسي فيها .

3- تغطية فعاليات الكلية من خلال تغطية الاحداث واجراء ما يلزم .

4- تبادل الزيارات وتقديم التهنئة في المناسبات المتنوعة .

5- تحرير الاخبار والأنشطة الخاصة بالكلية وصياغتها بشكل صحفي مناسب وإصدار المطبوعات المعنية بالكلية وانجازاتها المختلفة



مدير فلاح صباح شايع

الهدف

تهدف شعبة الاعلام والاتصال الحكومي الى بلوغ عدة اهداف أهمها:

- التنسيق الإعلامي وبشكل مهني بين الكلية والجامعة وبما يخدم المصلحة العامة الأكاديمية.

- نقل الاحداث في الكلية الى جمهور المتابعين بشكل يومي وتغطية النشاطات بصورة دقيقة.

- عرض نشاطات الكلية الى المجتمع الجامعي والتفاعل بشكل إيجابي مع احتياجاته.

- التعريف بروية ورسالة واهداف الكلية من اجل تعزيز التواصل مع المؤسسات التعليمية الأخرى.

- تطوير المؤسسة من خلال نقل المقترحات من الإدارة الى منتسبي الكلية من خلال تقييم الأداء والمنجزات.



المصور احمد جاسم محمد

واجبات ومهام مسؤول شعبة المتابعة:

- 1.متابعه توجيهات رئيس الجامعة والسيد عميد الكلية والعمل بها.
- 2.العمل على حفظ الامن والنظام الداخلي للحرم الجامعي.
- 3.الاشراف على دخول وخروج الموظفين والطلبة والزائرين.
- 4.التنسيق والعمل مع قوه الحماية للجامعة.
- 5.القيام بعقد اجتماعات دورية.
- 6.متابعة وحل المشاكل الحاصلة بين الموظف او الزائر او الطالب.
- 7.منع دخول الاسلحة داخل الحرم الجامعي.
- 8.التعاون مع شعبه الدفاع المدني.
- 9.منع دخول العجلات الغير مرخصه.
- 10.تنظيم سجلات استلام وتسليم البناية مع الحرس الصباحي والمسائي.



الهدف

المحافظة على سير العملية التعليمية من خلال متابعه دخول وخروج الموظفين والطلبة والزائرين والمحافظة على النظام الداخلي والخارجي للجامعة والالتزام بتوجيهات السيد عميد الكلية المحترم.

الرؤيا

نطمح لتطوير العمل الاداري من خلال تزويد موظفي شعبه بالأجهزة ونصب الكاميرات وفق عمل منظم.

رؤيا الوحدة

جعل المرأة قادرة على مواجهة التحديات في كافة المجالات بما يحقق لها حماية حقها الدستوري ، لتكون فاعلة في تحقيق التنمية في بيئة متكاملة لتعزز دورها في كافة المجالات .

رسالة وحدة تمكين المرأة

تنمية وتطوير مهارة المرأة لتكون عنصرا فعالا في المجتمع وذات كفاءة في صنع القرار لتلبي حاجة المجتمع في جميع الظروف الراهنة والمستقبلية .

هدف الوحدة

- 1-تنمية القدرة العلمية للمرأة من خلال تسليط الضوء على الكفاءات النسوية وتعزيز مشاركتها في المشاريع الريادية ،
- 2- إقامة العديد من النشاطات المختلفة لزيادة الوعي المجتمعي بمكانة المرأة وحقوقها .
- 3- العمل على تحسين صورة المرأة في الاعلام بجميع اشكاله المرئي والمسموع والمقروء .
- 4- تعزيز دعم المرأة الشابة من خلال البحوث المميزة وفق لجان متخصصة لغرض دعم المرأة .

وحدة تمكين المرأة



مسؤولة الوحدة : م.م اشواق طاب حمادي

نبذة تعريفية

نظرا لأهمية المرأة في التعليم العالي والحضور الدائم في اللجان فقد تبنت الوزارة بالتعاون مع الجامعات العراقية حيث تم استحداث قسم تمكين المرأة في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي حسب الامر الوزاري المرقم (14) في 2021/1/5 وتم استحداث وحدة تمكين المرأة في كافة الجامعات والتشكيلات المرتبطة بالوزارة .

شعبة ضمان الجودة

المهام:

نشر ثقافة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي في الجامعة والمؤسسات التابعة لها.

التنسيق مع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بشأن مستجدات ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.

تطبيق و متابعة الاعتماد المؤسسي والبرامجي في الجامعة وتشكيلاتها.

إعداد التقارير الدورية عن تنفيذ الاعتماد المؤسسي والبرامجي.

إعداد تقارير دورية عن التحسين والتحسن المستمر.

متابعة مستجدات ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.

مفاتيحة المنظمات والشركات التي تهتم في مجال تدريب وتطوير واعتماد البرامج الأكاديمية الدولية.

الانفتاح على المؤسسات المحلية والعربية والعالمية في مجالات ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.

الحرص على المشاركة في النشاطات المتنوعة الداخلية والخارجية التي تقيمها الجامعة.

توثيق معايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي للجامعة وتشكيلاتها.



وحدة تقويم الأداء:

تقويم الأداء في أقسام الجامعة وكلياتها والقيام بما يلزم للوقوف على مستوى الأداء ومدى جودته.

إنشاء قاعدة بيانات لجميع أنشطة الجامعة وتشكيلاتها ومتابعة تطوير العملية التعليمية فيها.

تقديم المساعدة والمشورة والنصح لجميع شعب ضمان الجودة وتقويم الاداء بكليات الجامعة وتشكيلاتها في مجال برامج رفع مستوى الأداء فيها.

العمل على تقييم الاداء الالكتروني لجميع تشكيلات الجامعة ورفع التقارير اللازمة بخصوصه.

متابعة النتائج التقويمية الميدانية مع احتياجات سوق العمل ورفع التوصيات اللازمة الى رئيس الجامعة واعلام الوزارة.

اعداد التقارير النهائية حول الاداء السنوي لمنتسبي الجامعة وتشكيلاتها.

إعداد التقارير الدورية عن نشاط الشعبة ونسب الانجاز السنوي وتقديمها الى مدير قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي.

أي مهام أخرى تكلف بها الشعبة من قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي لدعم عملية تقويم الأداء الجامعي.

وحدة التدريب والدعم الفني:

إشاعة ثقافة الجودة وتقويم الأداء في الجامعة وتشكيلاتها.

إقامة الدورات التدريبية والتطويرية وورش العمل للعاملين في مجال تقييم الاداء وضمان الجودة بهدف الوصول إلى الاعتماد الأكاديمي المؤسسي والبرامجي.

الاشتراك وعقد الندوات والاجتماعات الدورية والاهتمام بكل جديد وما يُطرح في المؤتمرات العالمية في مجال ضمان الجودة والاداء الجامعي وورش العمل.

تقديم الاسناد الى وحدات ضمان الجودة والاداء الجامعي في تشكيلات الجامعة لتطبيق الانظمة والبرامج الخاصة بها.

التنسيق بين شعب ضمان الجودة والاداء الجامعي وقسم الحاسبة والانترنت في الجامعة لنشر الانشطة والمشاركات والبحوث على الموقع الالكتروني الرسمي للجامعة.

أي مهام أخرى تكلف بها الشعبة من قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي في رئاسة الجامعة.

وحدة اعتماد المختبرات:

مراقبة وتدقيق مواصفات المختبرات مع متطلبات المواصفات القياسية المعتمدة.
تحديد المواصفات الفنية للأجهزة والمعدات وترميزها وتوثيق بياناتها بالتنسيق من قبل مسؤولي المختبرات مع المختبرات في الجامعة والجامعات الأخرى.
متابعة تنفيذ برامج المعايرة للأجهزة والمعدات مع الجهات ذات العلاقة.
التنسيق لفتح دورات مبرمجة لتدريب العاملين في المختبرات بحسب الاختصاصات وفق المواصفة الدولية والمعايير الوطنية.
التنسيق مع قسم اعتماد المختبرات في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي جهاز الإشراف والتقويم العلمي لتطوير تحسين أداء المختبرات لتحقيق اعتماد المختبرات من قبل أحد الجهات المختصة وذات العلاقة.
العمل على تفعيل الإجراءات والمتطلبات التي يحددها فريق اعتماد المختبرات ميدانياً.
التنسيق مع الجهات ذات العلاقة محلية وخارجية لإقامة دورات تخصصية لتدريب منتسبي الشعبة على برامج المدققين وفاحصي جودة اعتماد المختبرات.
إجراء تدقيق داخلي فعال للمختبرات وبالجهد الذاتية للوقوف على مدى كفاءة الفحوص بين فترة وأخرى ورفع التقارير اللازمة الى المسؤولين في الجامعة.

وحدة التصنيفات:

الاعداد لدخول الجامعة ضمن التصنيفات العالمية ومتابعة كل ما هو جديد حول موضوع الاعتماد المؤسسي والبرامجي.
توحيد البيانات المطلوبة للدخول في التصنيفات المذكورة.
اعداد تقارير دورية حول التصنيفات العالمية ومدى تطبيقها في الجامعة ويتم عرضها على مجلس الجودة في الجامعة.
متابعة دخول الجامعة في التصنيفات العالمية.
نشر ثقافة أهمية دخول الجامعة في التصنيفات العالمية.
متابعة البريد العادي والالكتروني بين الجامعة والجهات المختلفة الخاص بالتصنيفات العالمية.



المكتبة

اهداف المكتبة:

نسعى المكتبة الى العمل على تحقيق مجموعة من الاهداف يمكن اجمالها بالآتي،

رفع مستوى كفاءة العاملين من خلال التدريب المستمر لتطوير قدراتهم

دعم البحث العلمي من خلال توفير مصادر المعلومات العلمية والبحثية لمختلف شرائح مجتمع الجامعة

السعي لتكوين شراكات مع مكتبات الكليات في الجامعة والمكتبة المركزية للجامعة في مجال تبادل الخبرات وتبادل اوعية المعلومات بمختلف اشكالها

السعي الى تحول المكتبة الى بيئة رقمية من خلال رقمته مصادرها المختلفة

لسعي لتوفير خدمات ملائمة ومناسبة لكافة فئات مجتمع الجامعة ومراعات احتياجاتهم المختلفة تطبيق التكنولوجيا المتطورة لتسهيل الخدمات والإجراءات

تسويق خدمات المعلومات التقليدية والإلكترونية



الرؤية:

الارتقاء بمستوى المكتبة لتكون واحدة من المكتبات التي تضاهي المكتبات العربية والعالمية وتصبح مركزا متطورا لنشر المعلومات والمعرفة لتحقيق أهداف الجامعة التعليمية والبحثية والمجتمعية.

الرسالة:

العمل على جعل المكتبة رائدة في تقديم خدمات فنية ومعلوماتية ذات جودة عالية باستخدام التكنولوجيا والتقنيات الحديثة ومواكبتها لمجالات البحث والتطوير والنشر الإلكتروني واقتناء مختلف مصادر المعلومات وتنظيمها وتسهيل استخدامها , وتقديم الخدمات المعلوماتية إلى المستخدمين وتلبية احتياجاتهم البحثية والعلمية وتهيأت بيئة مناسبة لروادها وتوسيع خدماتها على مستوى الكلية

يدير المكتبة كادر مكون من:

م. د. ساهر محمود كاظم

قيس امهيهي عبد الله

الهيكل التنظيمي للمكتبة



تتكون المكتبة من عدة وحدات ولكن كلها مترابطة مع بعضها للعمل على تحقيق اهداف المكتبة واهداف الكلية التي تخدمها المكتبة، وهذه الاقسام هي:

وحدات الخدمات الفنية وتشمل على :- وحدة النزويد: وهي الوحدة التي تقوم باستلام المصادر العلمية بمختلف انواعها سواء كتب او رسائل او مجلات ورقية رقمية والتي ترد الى المكتبة عن طريق الايداع كالرسائل الجامعية الماجستير والدبلوم العالي و اطاريح الدكتوراه او الكتب المهداة او بواسطة الشراء او التبادل والمدلات العلمية العامة والمتخصصة ومن ثم تحويلها الى وحدة الفهرسة والتصنيف.

وحدة الفهرسة والتصنيف: وهذه الوحدة واجبها فهرسة المصادر العلمية بمختلف انواعها وتصنيفها وجعلها على الرفوف لغرض ان تكون جاهزة للاستخدام من لدن المستخدمين سواء داخل المكتبة كالمجلات او خارجها كالمكتب الورقية.

وحدات خدمات القراء: وتشتمل على وحدتين هما:

وحدة الاعارة: وهي المسؤولة عن اعارة المصادر العلمية للمستخدمين سواء الاعارة الداخلية مثل اعارة الرسائل الجامعية او المجلات او الاعارة الخارجية لمدة محددة حسب تعليمات الاعارة الاتية:

1- تكون الاعارة بهوية الطالب. 2- تكون مدة اعارة الكتاب خمسة أيام فقط. 3- يحق للطالب أن يستعير ثلاث كتب على أن يُعيدها في الوقت نفسه. 4 - يدفع المُستعير غرامة قدرها 250 دينار عن كل يوم تأخير. 5- يتحمل الطالب مسؤولية فقدان الكتاب المسجل بذمته.

محتويات المكتبة



تحتوي المكتبة على مصادر علمية متنوعة منها العلمية ومنها العامة ومن اهم هذه المصادر هي الكتب الورقية والالكترونية والرسائل والاطاريح الجامعية الورقية والالكترونية والدوريات (المجلات) العلمية والعامة بالإضافة الى اناحة فهارس المكتبة والمستخلصات للرسائل الجامعية على موقع الكلية والتي يمكن اجمالها في الجدول الاتي:

ت	علوم حياة	كيمياء	فيزياء	رياضيات	حاسبات	متفرقة	المجموع
1	عناوين كتب	96	113	48	59	134	873
2	نسخ كتب	221	257	123	153	250	1849
3	عناوين رسائل	106	92	26	83		956
4	نسخ رسائل	107	94	26	83		1036
5	كتب الكترونية	111			99		259
6	رسائل الكترونية	259	138	9	52		1061
7	عناوين الصحف						1
8	نسخ الصحف						13
9	عناوين المجلات						75
10	نسخ المجلات						174
11	مجموع العناوين						2894
12	مجموع النسخ						3955

شعبة الحاسبة الالكترونية



مسؤول الشعبة معاون رئيس مبرمجين حسام شاكر

تعتبر شعبة الحاسبة الالكترونية احدى تشكيلات كلية التربية للعلوم الصرفة ، تشكلت منذ تأسيس الكلية عام 2008 . ان الاهمية التي توليها ادارات المؤسسات التعليمية لما للحاسبة من اهمية وفائدة في انجاز المهام الموكلة اليها من تقديم الخدمات والتدريب وبناء الانظمة وتقديم خدمات الشبكة الدولية للمعلومات.

الرسالة:

تدعم شعبة الحاسبة جميع الاقسام العلمية والوحدات الادارية بالخبرة الفنية والتدريب والتطوير عن طريق توفير الاحتياجات من اجهزة ومعدات وصيانتها وتوفير خدمات الانترنت لجميع مرافق الكلية .

رؤية الشعبة

تكوين قاعدة علمية متميزة في مجال الحاسبات المرتبطة بعلم وتطبيقات الحاسوب ويسعى الى اعداد الخطط لتطوير الملكات والمناهج الدراسية لضمان الايفاء بمتطلبات معايير الجودة وتوسيع الشعبة الى مواكبة التطور المتسارع في مجال تكنولوجيا المعلومات والتطبيقات الجاهزة وذلك للمساهمة بتحقيق جزء منها، وان يكون صرحا تعليميا بحثيا متميزا في برامج ومناهج التعليميه وابحائه العلمية

اهداف شعبة الحاسبة

1. تحقيق الجودة الشاملة للكلية من خلال تقديم أحدث نظم تكنولوجيا المعلومات والمحافظة عليها.
2. السعي لإعداد وتطوير مختلف الانظمة والبرمجيات التي تخدم المسيرة (العلمية، الادارية، التعليمية، الخدمية) للكلية واستيعاب اعمال التوسعة التي تستحدث من حين الى اخر.
3. استكمال البنية التحتية للكلية في مجال تقنية المعلومات ومواكبة التقنيات الحديثة.
4. الاشراف على شبكات الأنترانت والانترنت وتطويرها وتحديثها دوريا.
5. التدريب والتأهيل المستمر لمنتسبي الكلية وعقد الدورات التدريبية للمؤسسات الخاصة والعامه.
6. تطوير وتحديث الموقع الالكتروني للكلية بمختلف كلياتها و ادامته.



معاون مهندس جنان نجم عبد الله



مهندس نور احمد حميد

لجنة الترقيات



رئيس لجنة الترقيات ا.د. عمار احمد سلطان



م.د. ولاء شاكر محمود

الهدف والرؤية والرسالة التي تروم لجنة الترقيات المركزية لتحقيقها في جامعة ديالى

الهدف:

النهوض والارتقاء بالملاكات العلمية والوظيفية في تشكيلات جامعة ديالى اولا والملاكات والدوائر المكلفة بها بحكم التعليمات ثانيا. من خلال تقدم التدريسي في مساره المهني التخصصي. والانتقال من مرتبته العلمية الى المرتبة الاعلى، في ذلك النوع من المعرفة، او اعلى من بين التدريسيين الذين تحصلوا خلال مساره المهني على الشهادات والمؤهلات المماثلة في ضوء المحددات الزمنية ومتطلباتها، شرط ان يطابق ويتناسب تخصص المؤهل للترقية الجديدة مع التخصصات المطلوبة في القسم والتشكيل والحاجة له في المستقبل فضلا عن تعريفهم بالإجراءات التنظيمية والادارية التي يتم من خلالها الترقية على اساس الشهادة الى اعلى رتبة وما الشروط القانونية التي يجب استيفاؤها.

الرؤية:

ان تتم اجراءات الترقية بكل دقة وحيادية في شعبة الترقيات العلمية ولجنتها المركزية في جامعة ديالى في ضوء التكامل والتنسيق الوظيفي والاداري بين لجان الترقيات الفرعية والمركزية لتشكيلات الجامعة ومن خارجها، وذلك بتطبيق ضوابط تعليمات الترقيات العلمية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في العراق رقم (تعليمات الترقيات العلمية في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي في العراق رقم (167 لسنة 2017) المنشورة في جريدة الوقائع العراقية - الجريدة الرسمية في العدد 4471 في 2017/11/27. والقوانين النافذة بخصوص تثبيت الالقاب ونحها حسب القانون.

الرسالة:

ان يتوفر للتدريسي صاحب الترقية الشروط العلمية والنقاط الكافية والمخصصة التي تؤهله للترقية الجديدة وان يكون مدون في المخطط السنوي لتسيير الموارد البشرية للمؤسسة المعنية للسنة الاكاديمية التي يتم فيها تحديد عملية الترقية، ويمكن تجسيد عمليات الترقية على اساس الشهادة ونشر البحوث المحكمة والاعمال التطوعية التي فيها خدمة المجتمع في مجال تخصصه. والتقيد الصارم بالشروط المذكورة في التعليمات وتبليغ مصالح الرقابة وكذلك مصالح السلطة المكلفة بالوظيفة العمومية وفقا للإجراءات القانونية بنسخ من مشاريع او قرارات او مقررات الترقية المرفقة بقوائم التأهيل المعدة لهذا الغرض حسب الحالة لإخضاعها لإجراءات الرقابة السابقة او اللاحقة.

معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية



ا.م.د. عبد القادر حسين نعمة

بكالوريوس في علوم الكيمياء من كلية العلوم جامعة بغداد
سنة 1994 ماجستير في علوم الكيمياء من جامعة بغداد
سنة 2006 التخصص العام / الكيمياء، التخصص الدقيق /
الكيمياء العضوية
دكتوراه في علوم الكيمياء الفيزيائية من جامعة موسكو
لتكنولوجيا الكيمياء الدقيقة سنة 2017
التخصص العام/ علوم الكيمياء، التخصص الدقيق /
الكيمياء الفيزيائية وكيمياء النفط

النشاطات العلمية: النشاطات العلمية نشر أكثر من 25 بحث علمي في مجلات علمية عالمية محكمة والمشاركة بأكثر من 12 ورقة علمية في مؤتمر داخل وخارج العراق، مؤلف كتاب الكيمياء الحيوية والعضوية، مشترك بأكثر من 30 ندوة علمية.
الخبرات العلمية: تدريس التشخيص العضوي، والكيمياء الفيزيائية، كيمياء النانو.

أولاً: الصلاحيات الإدارية:

صلاحيات معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية

- 1- تنسيب أعمال الموظفين الإداريين والفنيين في شعب الكلية كافة على وفق متطلبات العمل في الكلية وتوزيعهم بين تلك الشعب بما يضمن مصلحة الكلية واحتياجاتها.
- 2- الموافقة على منح الإجازات الاعتيادية للفنيين والإداريين والمتعاقدين من منتسبي الكلية للتمتع بها داخل العراق وخارجه.
- 3- الموافقة على ترفيع منتسبي الكلية من الفنيين والإداريين.
- 4- الموافقة على تكليف موظفي الكلية ومنتسبها بالعمل الإضافي الجامعي.
- 5- الموافقة على قبول التقارير الطبية لمنتسبي الكلية كافة على أن تكون تلك التقارير مستوفية للضوابط و الأحكام الواردة في نظام الإجازات المرضية.
- 6- إجراء التنقلات الضرورية في الملاك الإداري في الكلية وعلى وفق مقتضيات المصلحة العامة وبالتنسيق مع عمادة الكلية ورؤساء الأقسام العلمية فيها.
- 7- التوقيع على إصدار الأوامر الخاصة بمنح الإجازات الاعتيادية والعطل الصيفية والمكافآت المقررة قانوناً لمن يحال على التقاعد من منتسبي الكلية.
- 8- التوقيع على استثمارات العلاوات السنوية والترفيعات الخاصة بالموظفين الإداريين والفنيين.
- 9- منح إجازة الأمومة والولادة لمنتسبات الكلية حسب القرارات والتعليمات النافذة.

ثانياً: الصلاحيات المالية:

- 1- الموافقة على إحالة الكشوف والمدد الإضافية على وفق اللجان المختصة وعلى وفق الشروط العامة للمقاولات والقوانين والأنظمة المرعية.
- 2- صلاحية توزيع التخصيصات المالية اللازمة بين الأقسام العلمية وبالتنسيق مع السادة رؤساء الأقسام العلمية.
- 3- الموافقة والصرف على سلف الإيفاد للتدريسيين والفنيين والإداريين لمنتسبي الكلية داخل القطر والفترات المناسبة لإنجاز المهمة.
- 4- التوصية بإحالة منتسبي القسم إلى التحقيق على وفق قانون انضباط موظفي الدولة.
- 5- إصدار الأوامر الإدارية الخاصة بإلقاء المحاضرات من قبل المنتسبين أو المحاضرين الخارجيين (بالتنسيق مع عمادة الكلية).

الشعبة الإدارية



تعتبر الشعبة الادارية احدى تشكيلات كلية التربية للعلوم الصرفة هي من الشعب الرئيسية في الكلية وذلك لأهميتها لإكمال مهام الكلية فيما يخص (الموظفين والتدريسيين) والاجابة على جميع الكتب الرسمية والادارية واصدار الاوامر بكل اشكالها من جملتها (العلاوات والترفيعات) وارشفة الكتب الخاصة بالكلية وحفظها في وحدة الاضابير الخاصة لكل موظف او تدريسي واكمل معاملات التقاعد

الوحدات والمهام الموكلة إليهم

*مسؤول الموارد البشرية /علاء الدين صادق

مسؤول عن ادارة ومتابعة عمل جميع الوحدات التابعة لها

*وحدة شؤون الموظفين /منى احمد رجب /مهام هذه الوحدة ترفيعات وعلاوات واطافة شهادة وخلصات الخدمة لجميع الموظفين

وحدة التقاعد /مريم عمران عبد الله / مهام هذه الوحدة ادخال جميع المعلومات الخاصة بالموظفين والتدريسيين في البرنامج الجديد الخاص بالتقاعد اضافة الى اكمال معاملات التقاعد وتزويد الطلاب بتأييدات تقاعدية

وحدة الاضابير التدريسيين /عبد السلام احمد شنتر

مهام هذه الوحدة حفظ وفهرسة بريد التدريسيين

وحدة البصمة الالكترونية /بشرى حمدي جاسم

مهام هذه الوحدة اخذ حضور وانصراف اليومي والاسبوعي للموظفين كافة وتسجيل الاجازات

*وحدة الاضابير الموظفين /صفاء سلمان /مهام هذه الوحدة حفظ وفهرسة بريد الموظفين

*وحدة شؤون التدريسيين/ شيماء جاسم محمد

مهام هذه الوحدة ترفيعات وعلاوات واطافة شهادة واطافة لقب والقدم وكل ما يخص التدريسيين

*وحدة البريد الخارجي / علي فليح حميد

مهام هذه الوحدة استلام وتسليم البريد الخاص بالكلية واطافة الى البريد الخارج

*سكرتارية المعاون الاداري /سعاد مهدي حمد /استلام وتفريق البريد الخاص وتنظيم سير العمل بمكتب المعاون الاداري

*وحدة الارشفة الالكترونية / بشرى حمدي جاسم

مهام هذه الوحدة ارشفة بريد الكلية وحفظها

وحدة الطباعة / هشام خليل ردام

مهام هذه الوحدة طباعة جميع الكتب الخاصة بالكلية

وحدة الصادر /هدى عباس حسين / مهام هذه الوحدة تصدير الامور الادارية والكتب الرسمية وحفظها



الشعبة المالية:

الرؤية: تسعى الشعبة المالية في كلية التربية للعلوم الصرفة لتحقيق رؤية الكلية بطريقة فعالة وناجحة، وذلك من خلال الاستخدام الأمثل للموارد المتاحة وتوظيفها بشكل يضمن تحقيق أفضل النتائج للأطراف ذات العلاقة.

الرسالة: الحرص على تنفيذ أنظمة الكلية والجامعة وسياساتها وتطبيق القواعد والمبادئ المحاسبية المعمول بها وذلك لتوفير البيانات والتقارير المالية بالدقة والسرعة الممكنة لاستخدامها في عملية اتخاذ القرارات الإدارية والمالية المناسبة.

الأهداف: العمل على تنفيذ كافة العمليات ذات الطبيعة المالية من خلال اعداد كوادر تمتلك الخبرة والعمل وفق المعايير والبرامج الموضوعية واستخلاص النتائج لكافة العمليات المالية اليومية والشهرية والسنوية وتقديمها في الوقت المناسب.



مهام الشعبة المالية:

- 1- تنفيذ كافة العمليات المالية المتعلقة بنشاط الكلية المتمثلة بعمليات قبض الإيرادات المختلفة والصرف لعمليات الصيانة والمشتريات والمستلزمات التعليمية الأخرى.
- 2- اعداد قوائم صرف رواتب منتسبي الكلية شهريا.
- 3- اعداد قوائم الخاصة بصرف بالمستحقات المالية من اجور محاضرات واجور مناقشات طلبة الدراسات العليا.
- 4- مسك السجلات المحاسبية وفق النظام المحاسبي الموحد.
- 5- استلام كافة المبالغ وابداعها في المصرف.
- 6- اعداد موازين المراجعة الشهرية.
- 7- اعداد مطابقة كشف البنك الشهرية.

بشار مظهر جاسم
ا.م. ثائر سعدون محمد
اسراء عادل ابراهيم
علي ياسين حسن
ياسمين حافظ علي

الوحدات المرتبطة بالشعبة المالية:

السجلات / مسك كافة السجلات المحاسبية (سجل اليومية العامة، الأستاذ العام، السجلات الفرعية الأخرى).
الصندوق / قبض كافة الإيرادات والمبالغ المالية وابداعها في المصرف، اجراء المطابقات اليومية والشهرية للمبالغ المستلمة والمودعة.

الرواتب / اعداد قوائم الرواتب شهريا بكافة متغيراتها.

الأرشيف / استلام وتسليم كافة الكتب الرسمية، حفظ المسندات والسجلات والكتب كافة، اعداد مستندات الصرف والقيود والصكوك.

وحدة المخازن / ادخال كافة المواد المشتراة وفق مستندات الادخال المخزني.

اخراج المواد للجهات ذات العلاقة وفق مستندات الاجراج المخزني، مسك السجلات المخزنية المطلوبة.

اجراء الجرد الدوري والسنوي لكافة الموجودات في الكلية.



امينة المخزن ماندة عبد العباس

وسام خليل ردام

م كيميائي عاصم معد محمد

المعلوماتية

اهداف الوحدة

تعتبر وحدة المعلوماتية من الوحدات الادارية المهمة ويمكن تلخيص مهامها كما يلي:

- . اصدار هويات لمنتسبين الكلية (تدريسيين وموظفين)
- . ادخال البريد اليومي والذي يتضمن (اجازات، علاوات وترقيات مناصب، ايفادات، نقل او تنسيب، ترقيات، عقوبات، وكتب الشكر والتقدير. الخ)
- . ارسال تقرير شهري الى الرئاسة
- . الاجابة عن الكتب الواردة من مركز الحاسبة والانترنت -رئاسة الجامعة
- . وتعتبر ارشفة الكترونية لأوليات الكلية.

الرؤية

الريادة في استخدام تكنولوجيا المعلومات في جميع جوانب الحياة الجامعية للإسهام في تحقيق رؤية الكلية ورسالتها

الرسالة

استخدام التكنولوجيا الحديثة في دعم القدرة المؤسسية حيث سرعة وسهولة وكفاءة في اتخاذ القرارات على كافة المستويات



مبرمج ختام جمعة داود



م.م. فرقد طالب احمد

الشعبة القانونية

تتولى الشعبة القانونية المهام الآتية:

اولاً: الاجابة على الكتب الرسمية ذات الطبيعة القانونية.

ثانياً: تمثيل الكلية امام المحاكم المختصة وفي مراكز الشرطة بناءً على تخويل من السيد عميد الكلية.

ثالثاً: اصدار الاوامر الادارية الخاصة بتشكيل اللجان التحقيقية والاشترك في عضويتها واصدار الاوامر الادارية الخاصة بتوصيات هذه اللجان.

رابعاً: الاشتراك في عضوية لجان انضباط الطلبة للدراسين الصباحية والمسائية، واصدار الاوامر الادارية الخاصة بتوصيات لجان الانضباط.

خامساً: الاشتراك في عضوية لجان متابعة الكافيتريا ومكتب الاستنساخ والمصورين واجنة فقدان الهويات ولجنة صناديق الشكاوى والتبرعات ولجان الائتلاف ومنح الطلبة وكل اللجان الاخرى التي تتطلب وجود عضو قانوني.

سادساً: تنظيم وتصديق التعهدات والكفالات والعقود

مسؤول الشعبة: الفتوني رائد حسين علوان

معاون بايولوجي: غادة سهاد فاضل سلمان



الرؤية:

أسس شعبة الشؤون القانونية مع تأسيس الكلية، ويتألف الهيكل الإداري لهذا الشعبة من مدير شعبة الشؤون القانونية الذي يرتبط به مجموعة من الوحدات وترتبط الشعبة بمعاون العميد للشؤون الادارية لما يتطلبه العمل القانوني من استقلالية في العمل، وعدم وجود أي مؤثرات من شأنها ان تؤثر في ابداء الرأي القانوني.

الرسالة:

المساهمة في تطبيق القانون وتقديم المشورة القانونية لكلليات كافة المرتبطة بالجامعة كذلك اقامة اللجان التحقيقية للوصول الى التطبيق الامثل للقانون.

شعبة النشاطات الطلابية

أهداف الشعبة:

- ١- تنظيم النشاطات الرياضية من كرة القدم الخماسي وكرة الطائرة وكرة اليد وغيرها من الألعاب.
 - ٢- مشاركة الطلبة في هذه النشاطات وزرع روح التنافس الشريف بين طلبة الكلية.
 - ٣- زرع روح الأخوة والمحبة بين طلبة أقسام الكلية صقل مواهب الطلبة بصوره الصحيحة.
 - ٤- تنظيم معارض ولوحات للرسم منها الرسم الحر التشكيلي الفوتوغرافي وغيرها.
 - ٥- المشاركة بمجموعة من الطلبة الموهوبين والافضل في النشاطات الجامعية.
 - ٦- تنظيم محاضرات رياضية وفنية وكشفية لتطوير مواهب الطلبة.
- وحدة الرياضية ٢- وحدة الفنية ٣- وحدة الكشافة ٤- وحدة الأعمال التطوعية
- تنظم شعبة النشاطات الطلابية في الكلية سنويا من ٨٠ الى ٩٠ نشاط من رياضي وفني وكشفي وتطوعي وثقافي وندوات وحفلات لطلبة الكلية ومثبته بكتب رسمية وصور لكل نشاط وضمن خطة سنوية موضوعه من قبل مسؤول الشعبة وتشارك من ٢٠ الى ٣٠ نشاط على مستوى الجامعة من نشاطات رياضية وفنية وكشفيه وندوات ومحاضرات ومسابقات أخرى. وهناك مشاركات على مستوى الجامعة العراق فهناك طلبة مثلوا الجامعة من كليتنا. واحراز المراكز المتقدمة في بطولات جامعتنا في عدة نشاطات منها:
- المركز الثالث في المسابقة الثقافية طالبات للعام الدراسي ٢٠٢٢-٢٠٢٣.
- المركز الثاني في لعبة كرة القدم الخماسي للعام الدراسي ٢٠٢١ - ٢٠٢٢.
- والمركز الثالث في لعبة الشطرنج طلاب للعام الدراسي ٢٠٢١ - ٢٠٢٢.
- المركز الثاني في لعبة كرة الطاولة المنضدة طالبات للعام الدراسي ٢٠٢٠ - ٢٠٢١.
- وغيرها من الإنجازات الأخرى.



معاون رئيس مدربين رياضيين. سليمان داود خضير
مسؤول شعبة النشاطات الطلابية



وحدة الصيانة والنقل تتولى المهام التالية:

1- صيانة وإدامة مباني الكلية ومرافقها، بما في ذلك الأجهزة والأثاث والحدائق الملحقة بها.

2- القيام بأعمال الصيانة الدورية للمعدات والمولدات المستخدمة في تأمين الطاقة الكهربائية، ومعالجة الأعطال وصيانة مستلزمات الكهرباء والمياه.

3- متابعة أعمال الترميم والصيانة في الكلية.

وحدة الخدمات تتولى المهام التالية:

1- توفير مستلزمات التنظيف لمرافق الكلية المختلفة.

2- متابعة أعمال التنظيف اليومية ونقل النفايات إلى مواقع التخلص الصحي المعتمدة.

3- الاهتمام بحدائق الكلية والمساحات الخضراء وتنظيفها وترتيبها وقص العشب والري.



معاون العميد للشؤون العلمية



ا.م.د. خنساء سلمان فرمان

بكالوريوس في علوم الحياة /كلية التربية ابن الهيثم/ جامعة بغداد، سنة 2001_2000

ماجستير في علوم الحياة / كلية العلوم للبنات / جامعة بغداد 2005

التخصص العام / علوم الحياة التخصص الدقيق / علم الحيوان - اللافقاريات

دكتوراه في علوم الحياة/ جامعة بغداد/ كلية العلوم للبنات/2015

التخصص العام / علوم الحياة التخصص الدقيق / علم البيئة

النشاطات العلمية:

النشاطات العلمية: المشاركة في العديد من المؤتمرات والدورات نشر من البحوث العلمية

الخبرات العلمية:

- تدريسية في قسم الحياة لمادة الدراسات الاولية والعليا.
- مشرفة على بحوث تخرج طلبة المرحلة الرابعة.
- مشرفة على طلبة الدراسات العليا ماجستير ودبلوم عالي دكتوراه.

اقام العديد من الدورات وورش العمل التطويرية والندوات والمحاضرات العلمية والتي تهدف الى خدمة المجتمع والمساهمة بعدد من الاعمال التطوعية،

صلاحيات معاون العميد

يمارس معاون عميد الكلية للشؤون العلمية الصلاحيات الاتية لتسهيل عمل شؤون الطلبة في الكلية:

- 1- تدقيق طلبات القبول في الدراسات العليا بعد ورودها من الأقسام العلمية وتوحيدها ورفعها إلى رئاسة الجامعة.
- 2- تنظيم جدول الدروس الأسبوعية وبالتنسيق مع الأقسام العلمية وعلى ضوء القاعات الدراسية بما يضمن حسن سير التدريس في الدراسات العليا.
- 3- متابعة دوام طلبة الدراسات العليا وانضباطهم وفق الأنظمة والتعليمات المعمول بها.
- 4- تدقيق حالات الانتقال للدراسات العليا من الجامعات الأخرى إلى الدراسات العليا في الكلية وإحالتها إلى الأقسام العلمية المختصة للنظر فيها ومخاطبة الجهات ذات العلاقة.
- 5- متابعة طلبة الدراسات العليا من حيث المدد الزمنية وتفرغهم للدراسة وفق الأنظمة والتعليمات.
- 6- المشاركة في اجتماعات لجان الدراسات العليا في الكلية عند دعوته من قبلها لمناقشة أمور الدراسات العليا حسب اختصاص الأقسام بما يضمن حسن الأداء.
- 7- إعداد بيان مناقشة طالب الدراسات العليا قبل اسبوع واحد من موعد المناقشة وتهيئة محاضر لجان المناقشة وتدقيقها ورفعها إلى مجلس الكلية.
- 8- الإشراف على إعداد الاحصائيات السنوية والخاصة بالدراسات العليا في الكلية.

- 9- إعلان نتائج الامتحانات بعد إقرارها من قبل لجان الدراسات العليا في الأقسام العلمية وحسب الاختصاص.
- 10- تزويد الأقسام العلمية بالدرجات وفق نموذج معد لهذا الغرض لإقرارها من قبل لجان الدراسات العليا.
- 11- مخاطبة الدوائر الرسمية في كل ما يتعلق بسيرة طالب الدراسات العليا بدءاً من تسجيله وحتى تخرجه.
- 12- مخاطبة رئاسة الجامعة / قسم الدراسات العليا في كل ما يتعلق بسيرة طالب الدراسات العليا.
- 13- مخاطبة رئاسة الجامعة / قسم الدراسات العليا في كل ما يتعلق بسيرة طالب الدراسات العليا.
- 14- مخاطبة الدوائر الرسمية والمؤسسات كافة عدا الوزارات بكل ما يتعلق بهذه الصلاحيات.
- 15- الإشراف على سير العمل في شعبة التسجيل وتوزيع العمل بين موظفيها ومراقبة دوامهم.
- 16- التوقيع على استمارات الترفيع والعلاوة السنوية الخاصة بموظفي التسجيل باعتباره الرئيس المباشر.
- 17- الموافقة على منح موظفي شعبة التسجيل الاجازات الاعتيادية التي يستحقونها داخل القطر مع مراعاة نصوص القوانين والأنظمة المرعية.
- 18- التوقيع على المراسلات الخاصة بالطلبة العراقيين والعرب والأجانب مع الدائرة المعنية بشؤون تسجيل الطلبة في الجامعة وكليات الجامعة والجهات الرسمية الأخرى.
- 19- تنظيم قوائم بقبول الطلبة الجدد وحسب الحروف الهجائية وتسجيلهم وتوزيعهم على الشعب وبالتنسيق والتعاون مع الأقسام الداخلية.
- 20- تنظيم الوثائق وتدقيقها وكذلك الدرجات والوحدات الدراسية والمقررة ومتابعة متطلبات الدراسة التحضيرية لجميع المراحل الدراسية.
- 21- تسجيل درجات الطلبة الفصلية وتهيئة السجلات الخاصة بالدرجات والاحتفاظ بها بعد تسليمها من لجنة الامتحانات.
- 22- التوقيع على الكتب التي تتضمن إحالة الطلبة إلى المراكز الصحية والمستشفيات.
- 23- تنظيم خلاصة وأفية عن الطلبة الراسبين والتاركين والمفصولين.
- 24- الإشراف على شؤون الطلبة الثقافية والاجتماعية والرياضية وبالتنسيق مع اللجنة الإتحادية.
- 25- تهيئة كل ما يتعلق بالامتحانات الفصلية والنهائية.
- 26- تطبيق تعليمات الزي الموحد للطلبة واتخاذ العقوبات الانضباطية بحق المخالفين.
- 27- تهيئة كل ما يتعلق بالامتحانات الفصلية والنهائية.
- 28- تطبيق تعليمات الزي الموحد للطلبة واتخاذ العقوبات الانضباطية بحق المخالفين.
- 29- الإشراف على تنفيذ التعليمات الامتحانية التي أقرتها الجهات العليا في الوزارة والجامعة.
- 30- توزيع أو منح بعض من هذه الصلاحيات لموظفي الشعب المرتبطة به.
- 31- التوقيع على كل ما يتعلق بممارسة هذه الصلاحيات.
- 32- اقتراح إصدار قرارات الفصل بسبب الغياب لمن يتجاوز النسبة المسموح بها من طلبة القسم والفرع على وفق التعليمات النافذة على أن تقترن بمصادقة مجلس الكلية.
- 33 - اصدار الاوامر الإدارية الخاصة بفصل الطلبة بسبب الغياب والعش.

شعبة شؤون الدراسات العليا



ا.م.د. عدوية فاضل عباس

مسؤول الشعبة

دوريس طاهر حسن

شهد عباس عبود

لقاء طاهر كامل

عدنان سلمان عباس

عذراء عبيد عبد الله

علاء حسين حميد



أحد الشعب التابعة المهمة ذات اتصال مباشر مع طلبة الدراسات العليا في أقسام الكلية وارتباطها يكون مع معاون العميد للشؤون العلمية والطلبة . تتألف من وحدتين : وحدة القبول و وحدة متابعة الطلبة

الرؤيا

تسعى شعبة الدراسات العليا على التقدم بمستوى الدراسات العليا داخل الجامعة للوصول إلى مصاف الجامعات المتقدمة من خلال رفق المجتمع بمئات الكفاءات العلمية من حملة شهادات الدبلوم العالي والماجستير والدكتوراه.

الرسالة :

السعي للارتقاء بمستوى الكفاءات العلمية من خلال الارتقاء بمستوى النتاجات العلمية للطلبة للدراسات العليا بما يخدم المجتمع ويعالج مشكلاته

الأهداف :

التوسع والارتقاء بمستوى برامج الدراسات العليا في الجامعة وضمان جودة مخرجاتها.

رفق المجتمع بكوادر ونتاج اكايمي ذات مؤهل عالي

تحسين مستوى أطروحات الدكتوراه ورسائل الماجستير، وتوجيهها نحو قضايا المجتمع، واحتياجات التنمية

مهام الشعبة

- 1- الإجابة على الكتب الواردة للشعبة (استفسارات - بيان رأي - تأجيل طلبة - إحصائية الخطة الخمسية - ترفيق القيد - رسوب الطلبة - أنذرا الطلبة - تشكيل اللجان)
- 2- عمل إحصائية لجميع طلبة الدراسات العليا
- 3- اعداد خطة القبول للدراسات العليا والاجازات الدراسية داخل العراق
- 4- استكمال معاملات التقديم بالقبول الجديد لطلبة الدراسات العليا
- 5- تدقيق استمارات القبول للطلبة المقبولين
- 6- فتح ملفات خاصة لكل طالب من المقبولين
- 7- متابعة الإجازات الدراسية للطلبة
- 8- أصدرأ أوامر إداريه (للقبول والمباشرة) للطلبة الذين أصدر لهم أوامر جامعية للقبول للدراسات العليا
- 9- أصدرأ أوامر إداريه لتكليف التدريسيين لتدريس طلبة الدراسات العليا للفصلين الاول والثاني
- 10- تحصيل الموافقات على أقرار عناوين الرسائل و الأطاريح وتغير العنوان خلال مرحلة كتابة البحث مع أصدرأ أقرار المشرف

- أصدر الأوامر الإدارية لأشرف على طلبة الدراسات العليا

- تزويد الطلبة بتأييدات الاستمرار بالدراسة خلال مدة دراستهم وكتب تسهيل مهمة الطالب لغرض اتمام بحوثهم

- اصدار الاوامر الادارية بالتمديدات والتأجيل وانهاء العلاقة

- تحويل وأرسال الرسائل الخاصة بالطلبة الذين أكملوا بحوثهم ورسائلهم الى المقوم اللغوي والعلمي لتهيئة للمناقشة

- اصدار الاوامر الخاصة بتشكيل لجان مناقشة للطلبة

- عمل وتنظيم السيرة الدراسية للطلبة للحصول الامر الجامعي بالتخرج

- تزويد الطلبة الخريجين وثائق بالمعدل ووثائق بالدرجات (باللغة العربية + الأنكليزية) وتصديقها من قبل الجامعة وعمل جداريات (اللغة العربية + الأنكليزية)

- اصدار صحة صدور والوثائق والجداريات

شعبة شؤون الطلبة والتسجيل



مدير التسجيل وشؤون الطلبة: م. د لؤي فاسم عبد الحميد
الوحدات الموجودة في شعبة التسجيل:
وحدة التسجيل والقبول: زينب عبد الخالق حميد
وحدة الخريجين والتصديقات: وفاء يحيى مجيد
وحدة تدقيق الوثائق: عزة منعم رفعت
وحدة متابعة الطلبة: م. مدير باسم سعدون صالح (محمد وأستاذ عمر حاجي وعمر عبد الرحمن)
وحدة بحث التخرج والتطبيق: غيد عدنان سلمان
وحدة الارشاد والاشراف: مهند عبد الرحمن حميد

الرؤيا: انسيابية في انجاز الاعمال ومرونة في التعامل يصاحبها الابتعاد عن الروتين واعتماد التقنية الحديثة بما يضمن حق الطالب وحصوله على المعلومة في الوقت المناسب.
الرسالة: شعبة التسجيل وشؤون الطلبة وجدت لخدمة الطلبة وتلبية طلباتهم المشروعة التي كفلتها التعليمات والقوانين المعتمدة
الاهداف: ادارة وتنظيم ومتابعة الشؤون الطلابية لطلبة الدراسات الاولية في الكلية والتنسيق بكل ما يتعلق بها مع الجهات ذات العلاقة.
- اعداد دراسات تربوية تقويمية خاصة بالظواهر الطلابية المختلفة وتقديم التوصيات المناسبة بها عند طلبها او صدور قوانين او تعليمات ينبغي تفويها.
- تمثيل الشعبة في المؤتمرات والندوات العلمية والتربوية واللجان الدائمة والمؤقتة.

- المهام:- اعمام كافة القرارات والتعليمات الطلابية التي تصدر من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي على الاقسام ومتابعة تنفيذها والاجابة على الاستفسارات الواردة بخصوصها.
- التوصية والمصادقة في كل ما يخص الطلبة التي ترد ضمن محاضر مجالس الكليات والمعاهد (تأجيل، رسوب، ترفيق قيد، عدم رسوب، عقوبة انضباطية .. الخ
 - الاجابة على الكتب الواردة من الوزارة المتعلقة بالشؤون الطلابية بكليات الجامعة بعد الوقوف على السيرة الدراسية وراي عمادة الكلية لكل حالة.
 - اعداد المواقع الخاصة بالطلبة او ما تتطلبه من بيانات او معلومات.
 - اعمام التعليمات الخاصة بالطلبة المرقنة قيودهم والعبور على الكلية والاجابة على الاستفسارات الخاصة بها.
 - متابعة تدقيق الوثائق الخاصة بالدراسة الاعدادية للمقبولين في كل عام دراسي.
 - الاجابة على ملاحظات واستفسارات قسم الرقابة والمالية فيما يخص الشؤون الطلابية وكذلك الطلبة المزورين وتدقيق الوثائق للطلبة المقبولين في الكليات ومعاهد الجامعة.
 - التنسيق مع قسم الشؤون القانونية والادارية / القانونية حول الاجراءات المتخذة في مجال العقوبات الانضباطية للطلبة وكذلك الطلبة المزورين.
 - تنفيذ اوامر النقل والاستضافة من والى كليتنا الواردة الينا من قبل الوزارة / القبول المركزي- متابعة تنفيذ خطة قبول الدراسات الاولية للكلية وتقديم دراسة بذلك حال ظهور نتائج القبول المركزي.
 - ادارة وتنظيم قبول الخريجين من خلال لجنة خاصة يقترح تشكيلها سنويا.
 - توقيع الوثائق والشهادات الجدارية الخاصة بالخريجين.
 - اعداد الاصدارات الخاصة بالقرارات والتعليمات والقوانين الطلابية بشكل دوري وبما يضمن تواصل اصدارها

شعبة التعليم المستمر



رؤية الشعبة:

تقدم شعبة التعليم المستمر نموذج متقدم من البرامج التدريبية وورش العمل والانشطة المختلفة في المجالات العلمية المختلفة حضورياً والكترونياً بما يحقق مستوى عالٍ من التميز للوصول الى معايير الجودة العالمية في اداء القطاعات المؤسساتية في العراق.

الرسالة

العمل على تدريب وتطوير وتأهيل الافراد وفئات المجتمع المختلفة في وزارات ومؤسسات الدولة، فضلاً عن المشاركة المتميزة والفاعلة في تنمية الموارد البشرية بما يسهم في رفع القدرة التنافسية.

اهداف الشعبة

التواصل مع المجتمع من خلال توظيف كل الطاقات والامكانيات العلمية والثقافية المتاحة في الكلية لأثراء المجتمع وأفراده والارتقاء بمستواهم العلمي والعملية والثقافي وتنمية معارفهم وقدراتهم من خلال تقديم عدد متنوع من برامج التدريب التطبيقية ذات الجودة العالية.

اقامة دورات تدريبية في تخصصات متعددة التي تحقق متطلبات سوق العمل والتي من شأنها ان تزيد من مهارات المتدرب والارتقاء بمستواه المهني والعلمي.

اقامة دورات وورش وندوات تخص التعليم الالكتروني والية تطبيقه وكيفية الاستفادة منه في التعليم الجامعي.

تقديم الاستشارات العلمية والفنية والتربوية في حقل اختصاص الكليات والأقسام العلمية

دراسة واقع الاحتياجات التدريبية للتعليم والتي تتضمن اقامة وتصميم دورات مختلفة لتلبية تلك الاحتياجات.

تبادل المعلومات العلمية بين الجامعات من خلال اقامة الدورات العلمية والندوات.

اقامة دورات تأهيلية للموظفين الجدد.

التواصل مع حقل العمل لمعرفة التخصصات والمهارات المطلوب توفرها للخريجين لصفقل وتطوير مواهبها.

مهام وواجبات شعبة التعليم المستمر

تحديد الاحتياجات التدريبية والتطويرية اللازمة للملاكات التدريسية والوظيفية فضلاً عن المجتمع الطلابي.

عمل خطة فصلية تتضمن الدورات والحلقات النقاشية والمحاضرات والندوات وورش العمل ووفقاً لحاجة الأقسام العلمية والادارية وسوق العمل.

تنسيق مع الأقسام كافة حول ترشيح الكوادر بما يتفق مع تخصصاتهم للمشاركة في الدورات التدريبية.

التعاون المشترك مع مؤسسات القطاع العام والخاص بما ينسجم ويحقق رؤية ورسالة واهداف الكلية.

تحديث البيانات والانشطة الخاصة بالتعليم المستمر ونشرها على الموقع الالكتروني والخاص بشعبة التعليم المستمر

تنظيم ومتابعة البرامج التطويرية المقدمة من جميع الأقسام العلمية والادارية.

عقد دورات تدريبية للطلبة، للتعامل مع الانظمة المعمول بها في المؤسسة التعليمية.

نشر ثقافة تكنولوجيا التعليم والمعلومات الالكتروني وبرامجها بين الكادر التدريسي والطلبة.

اقامة ورش عمل تخصصية للكادر التدريسي والطلبة عن الانظمة التي تستخدم في المؤسسة التعليمية وكيفية التطبيق والعمل على ادارتها بمهارة.

تحديد احتياجات الكلية من الاجهزة التكنولوجية الحديثة التي تصب في خدمة التعليم الالكتروني.



شعبة الشؤون العلمية



مسؤول شعبة أ.م.د. علي محمد صالح احمد

روابط الاستمارات:

استمارة الخطة البحثية للكلية:

<https://forms.gle/aYV8zSriSrjXsvSo8>

استمارة منصة البحوث التطبيقية:

<https://forms.gle/4FTyEboEYCU7QeF58>

البريد الالكتروني للشعبة:

Pure.scientific.affairs@uodiyala.edu.iq

تعد شعبة الشؤون العلمية احد الشعب الاساسية في كلية التربية للعلوم الصرفة/ جامعة ديالى وان من مهام شعبة الشؤون العلمية هي متابعة النشاط العلمي للكادر التدريسي والبحث العلمي ومتطلباته و الذي هو الهدف الرئيسي من الجامعات و بقية مؤسساتها كذلك الاجابة على الكتب الرسمية التي ترد الى مكتب معاون العميد للشؤون العلمية من رئاسة الجامعة و تنظيم و تدقيق المناهج العلمية و المفردات الدراسية بالتنسيق مع الاقسام العلمية

الوصف العام لوظيفة الشعبة ومهامها هو:

اعداد الخطة البحثية السنوية للكلية بالتعاون مع الكادر التدريسي

متابعة البحوث الريادية للكادر التدريسي والباحثين الخارجيين المرتبطين مع الكلية، التنسيق البحثي مع دوائر الدولة الاخرى بما يخدم المجتمع والاقتصاد الوطني، متابعة تنفيذ الخطة البحثية للكلية.

استحصال كتب الشكر من العمادة للباحثين الذين ينشرون بحوثهم في مجلات علمية رصينة، متابعة تفريغ التدريسيين وكتب عدم الممانعة

ارشفة كل ما يتعلق بالجانب الأكاديمي والالقاء العلمية للتدريسيين، تنظيم استمارات الترقية العلمية والبحوث المنجزة والمنشورة، التعاون مع دوائر الدولة في تسويق النتائج العلمية.

متابعة البريد اليومي و تحرير المخاطبات الادارية من والى الشعبة، استحصال كتب شكر للباحثين الذين نالوا براءة اختراع، متابعة شؤون المبتعثين والمجازين دراسيا خارج العراق والتفرغ العلمي، متابعة الايفادات للتدريسيين داخل و خارج العراق

شعبة البعثات

مهام الشعبة:

تعميم جميع البعثات والزمالات الدراسية الى الاقسام العلمية كافة في كلياتنا المرسله من قبل رئاسة الجامعة لغرض الترشيح لهذه البعثات او الزمالات ممن تتوفر فيه الشروط المعلنة فيها وارسال المعاملات الخاصة بالطلبة المبتعثين للزمالات البحثية خارج العراق الى الجامعة وتسهيل اجراءات التحاقهم بهذه الزمالات.

تعميم مواعيد جميع المؤتمرات العلمية الدولية والتي تخص العلوم الصرفة على الاقسام العلمية في الكلية.

ابلاغ رئاسة الجامعة عن الحاجة الفعلية للكلية للاختصاصات النادرة لغرض توفير مقاعد دراسية لهذه الاختصاصات وفق خطة سنوية تضعها الجامعة لسد احتياجات كليات الجامعة للتخصصات النادرة والتي لا تتوفر لها مقاعد دراسية داخل العراق.

حث منتسبي الكلية على المشاركة في الورش والندوات والمؤتمرات الدولية (خارج العراق) واحالة معاملات ايفادهم الى رئاسة الجامعة لتسهيل مشاركتهم في هذه المحافل العلمية الدولية.

اجراء الاستلال لجميع رسائل الماجستير و اطاريح الدكتوراه للطلبة العراقيين الحاصلين عليها من خارج العراق في التخصصات العلوم الصرفة (علوم الحياة، علوم الكيمياء، علوم الحاسبات) .

مسؤول الشعبة:

م.د ياسر موفق مهدي

الكادر

م.م أحمد وسام عزيز

م.م آلاء سهام عبد الرزاق



رؤية الشعبة:

السعي الى تعزيز الرصانة العلمية والتميز والابداع عالمياً من خلال ثقافة تحسين الاداء المستمر في تشكيلات الكلية بغية الحصول على الاعتماد المؤسسي وخلق تواصل علمي وثقافي مع مختلف الجامعات العالمية الرصينة للنهوض بالواقع العلمي للكلية والجامعة وضعها في مصاف الجامعات العالمية.

رسالة الشعبة:

تاهيل واعداد منتسبي الكلية للحصول على درجة علمية من مختلف الجامعات العالمية الرصينة وتطوير مهاراتهم اكاديمياً وادارياً وحسب ما تفتضيه مصلحة الكلية والجامعة.

التأهيل والتوظيف

رسالة الوحدة: رسالة وحدة التأهيل والتوظيف الى تأهيل طالب او خريج متخصص في مجال سوق العمل وبأحدث التقنيات وتهدف الى تمكين الطالب او الخريج من المنافسة كما تسعى الى استقطاب الخريجين والطلبة في التخصصات العامة والدقيقة التي تعزز تقدم المجتمع وحل المشكلات.

الأهداف:

1- اعداد برامج تطويرية تخدم الطلبة والخريجين في مجال التخصصات العلمية والعملية.

2- اعداد خطة مصادق عليها من مجلس الكلية والجامعة لغرض تطوير كفاءات الطلبة.

اساس العمل:

تنفيذ الخطة الموضوعية من قبل الوحدة ومتابعتها ميدانيا.

مسؤول الوحدة

م.م. رسل مهدي صالح



شعبة الدراسات والتخطيط

مهام شعبة الدراسات والتخطيط

تقوم شعبة الدراسات والتخطيط في كلية التربية للعلوم الصرفة بالمهام الاتية:

_ تقوم شعبة الدراسات والتخطيط بمتابعة الكتب الرسمية الصادرة من رئاسة الجامعة وتعليمهم على الأقسام والشعب والوحدات الإدارية .

_ اعداد ورفع الخطة السنوية بالطاقة الاستيعابية للطلبة المقبولين الجدد وفق القبول المركزي وكافة الأقسام العلمية وللدراستين الصباحية والمسائية .

_ اعداد الإحصاء الجامعي والتقني السنوي للطلبة كافة ولجميع المراحل حسب جدا ول مرفقة من الوزارة .

_ اعداد التقويم الإحصائي من خلال حركة تشغيل التدريسيين والموظفين بالمنظومة الإلكترونية المعدة من الوزارة .

_ تقوم الشعبة اعلاه برفع دراسة الى الجامعة اذا كان هناك استحداث للأقسام او غير ذلك من الاستحداثات .

_ تقوم الشعبة بإنجاز التقرير الإحصائي للكلية سنويا وخلال مدة زمنية وفق جداول مرفقة من الوزارة

_ تقوم شعبة الدراسات والتخطيط سنويا بفتح منظومة(الاوراكل) لتحديث بيانات التدريسيين والموظفين .



_ تقوم شعبة الدراسات والتخطيط برفع موقف امتحاني كل يوم خلال فترة الامتحانات النهائية بعد إجراء المتابعة من الأقسام ومن ثم جمعها واستخراج النسب منها . _ متابعة الطلبة الخريجين في الأقسام العلمية وللدراستين الصباحية والمسائية . بإدخال بيناتهم ضمن برنامج (الاوراكل) المعد من قبل الوزارة

الكادر الوظيفي للشعبة

١_ مدرس مساعد رشا صبحي حميد

٢_ معاون مدير عمر محمد ابراهيم

٣_ فني صادق طارق خضير

وحدة الارشاد النفسي والتوجيه التربوي

رؤية وحدة الارشاد الأكاديمي

نسعى جاهدين إلى تقديم خدمات إرشادية أكاديمية ونفسية عالية الجودة للطلبة لتلبية احتياجاتهم وتحسين قدرتهم على التعامل مع الصعوبات المختلفة أثناء دراستهم.

رسالة الوحدة:

التميز والريادة في تقديم الإرشاد الأكاديمي والنفسى لحل مشكلات الطلاب

اهداف الوحدة:

1- تقديم خدمات إرشادية لمساعدة الطلاب على تحقيق الأداء الأكاديمي والتوافق النفسي والاجتماعي والأسري والوعي الطبى

2- نشر الثقافة النفسية من خلال (البرامج والمؤتمرات والندوات والدورات التدريبية) للحد من التوتر والوقاية من الأمراض والتعامل معها بشكل إيجابي.

3- بذل الجهود لإيجاد حلول للمشكلات التي يواجهها الطلاب فيما يتعلق بقدراتهم الشخصية والاجتماعية وتقديم الدعم والمساعدة النفسية والاجتماعية.

4- تصحيح السلوكيات المخالفة لقواعد وتعليمات الكلية.

5- مساعدة الطلاب على اتخاذ القرارات المناسبة نحو مستقبل علمي وعلمي ومهني ناجح.

6- تنمية الهوايات وصقل المواهب وتنمية القادة.

7- يقوم الطلاب بتطوير مواقف إيجابية تجاه أنفسهم ومجتمعاتهم من خلال العمل التطوعي والتدريب.

8- إنشاء نظام إرشادي للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.

كادر الوحدة

مسؤول الوحدة الأستاذ الدكتور محمد جاسم ناصر

المدرس الدكتور عباس كرجي حسن



مهام الوحدة:

وضع خطة للإشراف الأكاديمي بالكلية.

الإشراف على تنفيذ خطة الإشراف الأكاديمي بأقسام الكلية المختلفة.

تعريف الطلاب بمفهوم الإرشاد الأكاديمي ودور المرشد الأكاديمي وكذلك دور الطالب في عملية الإرشاد

نشر الوعي بين الطلبة حول ماهية الوحدة وأهميتها وكيفية الاستفادة من خدماتها وذلك عن طريق اللقاءات والنشرات وموقع الكلية على الشبكة العنكبوتية

تعريف الطلبة بأهداف الكلية ورسالتها، وبرامجها التعليمية، وأقسامها العلمية، ومجالات عمل خريجها، وأوجه الرعاية والخدمات التي توفرها لطلابها.

توزيع الطلبة المستجدين على المشرفين الأكاديميين ونشر القوائم على لوحات الإعلان وموقع الكلية على الشبكة العنكبوتية وذلك مع بداية كل عام.

دراسة الحالات التي تعرض عليها من أقسام الكلية وإعداد التقارير الخاصة بها لرفعها إلى الجهات المختصة.

التحقيق في المشكلات الأكاديمية للطلاب التي أبلغ عنها المرشدون والعمل مع عمادة الكلية لإيجاد الحلول.

يتم أخذ شكاوى طلابية ذات طبيعة علمية بعين الاعتبار ووضع الحلول المناسبة لها أو رفعها إلى عمادة الكلية إذا لزم الأمر.

دراسة شكاوى الطلاب في كافة القضايا والبحث عن الحلول والتواصل مع عمادة الكلية. التوعية بأهمية الاستشارة الأكاديمية والتواصل مع المرشد الأكاديمي من خلال توزيع الكتيبات والمطبوعات واستخدام موقع الجامعة الإلكتروني لهذا الغرض.

الإشراف على برامج توجيهية لطلبة السنة الأولى حول نظام الدراسة والامتحانات في الكلية..

يجتمع أعضاء الوحدة بانتظام، شهريًا، أو عند ظهور مهام جديدة، لمناقشة التقارير المقدمة من المستشارين التربويين.

المساهمة في حل مشكلات الطلاب،



دليل كلية التربية للعلوم الصرفة جامعة ديالى 2023-2024



قسم علوم الحياة



نبذة عن القسم



أهداف قسم علوم الحياة

1- توفير التعليم الأساسي في مجال العلوم الحيوية والعلوم التربوية: يهدف القسم إلى تزويد الطلبة بالمفاهيم والمعارف الأساسية في مجالات مثل علم الأحياء العام، والتشريح، وعلم الأحياء الجزيئي، وعلم الوراثة، وعلم البيئة، وغيرها من فروع العلوم الحيوية. وكذلك المناهج وطرائق التدريس الحديثة وعلم النفس والإدارة التربوية وأسس التربية والإرشاد التربوي وغيرها من الفروع التربوية.

2- تطوير مهارات التحليل والتفكير العلمي: يعمل القسم على تنمية قدرات الطلبة في التحليل والتفكير العلمي، وتعزيز قدرتهم على فهم العمليات الحيوية والظواهر الحيوية المعقدة من خلال الاستفادة من المنهج العلمي والأدوات والتقنيات المختلفة.

3- تعزيز التفاعل والتعاون العلمي: يحرص القسم على تشجيع التفاعل والتعاون العلمي بين الطلبة، سواء داخل الفصول الدراسية أو في المختبرات أو خلال المشاريع البحثية. يهدف ذلك إلى تعزيز مهارات الاتصال والعمل الجماعي والتفاعل العلمي بين الطلبة.

4- تطوير مهارات البحث العلمي: يسعى القسم إلى تعزيز قدرات الطلبة في مجال البحث العلمي، بدءاً من تصميم الدراسات العلمية وجمع البيانات وتحليلها، وصولاً إلى تقديم النتائج والاستنتاجات بشكل منهجي ومنطقي.

5- توفير التعليم العملي والتجريبي: يهتم القسم بتوفير فرص التعلم العملي والتجريبي للطلبة، عبر إجراء التجارب العملية والمشاريع العلمية والزيارات الميدانية، بهدف تعزيز فهمهم العملي وتطبيق المفاهيم النظرية في بيئة عملية حقيقية.

6- تأهيل الطلبة لممارسة التدريس: يهدف قسم علوم الحياة في كلية التربية للعلوم الصرفة إلى تأهيل الطلبة لممارسة مهنة التدريس في مراحل التعليم الأساسي والثانوي. يهدف ذلك إلى تزويدهم بالمهارات والمعرفة اللازمة لتدريس المواد العلمية وتوجيههم في تصميم البرامج الدراسية.

نبذة عن القسم

يقدم قسم علوم الحياة مجموعة متنوعة من البرامج والتخصصات التي تغطي مختلف جوانب العلوم الحيوية والتربوية. يشمل ذلك علم الأحياء العام، وعلم النبات، وعلم الطفيليات، وعلم الوراثة والعلوم التربوية، وغيرها من التخصصات المرتبطة.

يتميز قسم علوم الحياة بكوادر تدريسية مؤهلة وذات خبرة أكاديمية وبحثية متميزة في مجالات متعددة من العلوم الحيوية والعلوم التربوية. كما يتم توفير مختبرات مجهزة بالتجهيزات اللازمة والتقنيات الحديثة لتعزيز التعلم العملي والبحث العلمي.

يتم تنفيذ برامج الدراسة في قسم علوم الحياة بشكل متكامل يجمع بين المحاضرات النظرية والتجارب العملية والأبحاث العلمية. يتم توفير الموارد العلمية والمراجع الأكاديمية المتخصصة لتعزيز معرفة الطلاب وتطوير مهاراتهم العلمية.

أسس قسم علوم الحياة عام 1997م ضمن كلية التربية قبل ان تشطر الكلية إلى كليتين هي كلية التربية الأصمعي وكلية التربية الرازي.

يضم قسم علوم الحياة الدراسات الأولية (الصباحية والمسائية)، فضلا عن فتح برامج الدراسات العليا (الدبلوم العالي والماجستير والدكتوراه) والذي يخرج طلبة باختصاص تربية علوم الحياة.





رؤية ورسالة القسم

نود أن نعرب لكم عن رؤيتنا ورسالة قسم علوم الحياة، يهدف قسمنا إلى تقديم تعليم عالي الجودة في مجال العلوم الحيوية والعلوم التربوية وتطوير قدرات الطلبة في فهم وتحليل العمليات الحيوية والظواهر المرتبطة بها.

تسعى رسالة قسم علوم الحياة إلى:

- 1- توفير تعليم شامل: نسعى لتزويد الطلبة بمفاهيم ومعارف شاملة في مجال العلوم الحيوية، مثل علم الأحياء العام، وعلم الأحياء الجزيئي، وعلم الأحياء الخلوي، وعلم البيئة، والتشريح، وغيرها من فروع العلوم الحيوية. نحن نسعى لبناء أسس قوية لفهم العمليات الحيوية في المستوى الجزيئي، والخلوي، والعضوي، والبيئي. وكذلك تزويد الطلبة بمفاهيم ومبادئ العلوم التربوية بفروعها المختلفة.
- 2- تطوير مهارات البحث العلمي: نهدف إلى تطوير قدرات الطلبة في مجال البحث العلمي وتعزيز مهاراتهم في تصميم الدراسات العلمية، وجمع البيانات، وتحليلها، وتفسيرها. نحن نشجع الطلبة على المشاركة في مشاريع بحثية تطبيقية تساعدهم على تطوير مهاراتهم العلمية وتوسيع معرفتهم في مجال العلوم الحيوية.
- 3- تعزيز التفاعل والتعاون العلمي: نحن نؤمن بأهمية التفاعل والتعاون العلمي بين الطلبة. نحن نوفر بيئة تعليمية تشجع على التفاعل والتبادل العلمي والتعاون في المشاريع البحثية. نحن نعزز قدرات الطلبة على التواصل العلمي الفعال والعمل الجماعي.
- 4- تطبيق المعرفة في المجتمع: نحن نسعى لتعزيز الوعي العام بأهمية العلوم الحيوية وتطبيقاتها في المجتمع. نحن نهدف إلى تأهيل الطلبة للعمل في مجالات مثل الرعاية الصحية والزراعة والبيئة والبحوث العلمية. نحن نشجع الطلبة على تطبيق المعرفة والمهارات التي اكتسبوها في خدمة المجتمع والمساهمة في تطويره.
- 5- نحن ملتزمون بتحقيق هذه الرسالة من خلال توفير بيئة تعليمية ملهمة وداعمة ومن خلال تطوير برامج دراسية شاملة ومتنوعة، تهدف إلى تنمية القدرات الأكاديمية والعلمية للطلبة وتحقيق التميز في مجال العلوم الحيوية والعلوم التربوية.
- 6- نحن نعزز بتوفير برامج تعليمية متطورة تشمل المحاضرات النظرية والتجارب العملية والأبحاث الميدانية. نحن نسعى لتوفير بيئة تعليمية تشجع على التفكير الناقد والابتكار والاستكشاف العلمي.
- 7- نحن نسعى أيضًا لتطوير مهارات التدريس والتوجيه لدى الطلبة الذين يهتمون بممارسة التدريس في مجال العلوم الحيوية والعلوم التربوية. نحن نوفر الدعم والتوجيه اللازمين للطلبة لكسب المهارات التدريسية والتواصل الفعال مع الطلبة.
- 8- نحن نحث الطلبة على المشاركة في الأنشطة الطلابية المختلفة والمجتمعات العلمية والمنظمات الطلابية ذات الصلة. نحن نعتقد في قوة التعلم التعاوني والعمل الجماعي، ونشجع الطلبة على بناء علاقات احترافية وتبادل المعرفة والخبرات مع زملائهم.
- 9- تهدف رسالة قسم علوم الحياة في كلية التربية للعلوم الصرفة إلى إعداد جيل من الخريجين الملمين بأحدث المعارف والتطورات في مجال العلوم الحيوية والتربوية، والقادرين على تطبيق هذه المعارف في سوق العمل والمساهمة في تقدم المجتمع.
- 10- نحن ملتزمون بتحقيق التميز الأكاديمي والعلمي وتطوير القدرات القيادية والاجتماعية لدى الطلبة. نحن نسعى لتخريج خريجين مؤهلين وملهمين يمتلكون رؤية واضحة للمستقبل وقادرين على المساهمة في تحقيق التقدم والتطور في مجال العلوم الحيوية والعلوم التربوية.

رئيس قسم علوم الحياة



- اد. ذكري عطيا ابراهيم فرج
- الشهادة: دكتوراه في 1 - 12 - 2014
- التخصص العام: حيوان
- التخصص الدقيق: أنسجة - أجنة
- الجهة المانحة للشهادة البكالوريوس: جامعة ديالى
- تاريخ منح الشهادة: 2003
- الجهة المانحة لشهادة الماجستير: جامعة ديالى
- تاريخ منح الشهادة: 2007
- الجهة المانحة لشهادة الدكتوراه: -جامعة بغداد
- تاريخ منح الشهادة:- 1 - 12 - 2014
- شغلت العديد من الوظائف في قسم علوم الحياة:

النشاطات والخبرات العلمية:

- المواضيع الدراسية التي قام بتدريسها
- تشريح مقارن ، أنسجة ، أجنة ، جيولوجي ، أنسجة متقدم ، تكويني
- الإشراف على (15) من الرسائل والاطاريح
- الإشراف على بحوث التخرج المرحلة الرابعة
- لها العديد من المشاركات في المؤتمرات والندوات العلمية والورش.
- عضو في (13) لجنة مناقشة لطلابه الماجستير والدكتوراة
- القاء و مشاركة في العديد من الدورات العلمية
- قامت بالنشر في أكثر من (30) بحث في المجلات العلمية ومجلات (impact factors)
- لها العديد من الابداعات ونشاطات من اهمها

السنة	عنوان النشاط او الابداع	الجهة المانحة	نوع الابداع او النشاط	ت
2011/11/3	تقويم فعالية الليفرسكين في معالجة الثايل في الابقار	الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية - العراق	براءة اختراع	1
2017	تحضير مبيد القوارض <i>Ferogine</i>	الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية - العراق	براءة اختراع	2
2017	تحضير معجون الأسنان <i>Pomedentin</i>	الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية - العراق	براءة اختراع	3
2019	مبيد القوارض (بوساي رود)	الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية - العراق	براءة اختراع	4

التأليف والترجمة

سنة النشر	اسم دار النشر	عنوان الكتاب	ت
2016	كتاب مؤلف منشور من قبل دار النشر العالمية الألمانية LAMBART	Detoxification of Pesticides Wastewater by Adsorption Technique: Feasibility of Agricultural Waste Utilization	1



تدريسي قسم علوم الحياة

ت	اسم التدريسي	اللقب العلمي	الشهادة	الملاحظات
1	ذكرى عطا إبراهيم	أستاذ	دكتوراه	رئيس القسم
2	سعاد خيرى عبد الوهاب	أستاذ	دكتوراه	
3	صبا جاسم جواد	أستاذ	دكتوراه	
4	عمار احمد سلطان	أستاذ	دكتوراه	رئيس لجنة الترقيات
5	نجم عبد الله جمعة	أستاذ	دكتوراه	
6	نغم ياسين كاظم	أستاذ	دكتوراه	
7	هديل ساجد ابراهيم	أستاذ	ماجستير	
8	وسام مالك داود	أستاذ	دكتوراه	
9	ابتسام بداي حسان	أستاذ مساعد	دكتوراه	
10	اسماء حسيب هويد	أستاذ مساعد	دكتوراه	
11	رباب مجيد عبد	أستاذ مساعد	دكتوراه	مقرر الدراسات العليا
12	زينب حسين مهدي	أستاذ مساعد	دكتوراه	
13	علي جعفر سليم	أستاذ مساعد	دكتوراه	
14	فاتن علي احمد	أستاذ مساعد	ماجستير	تفرغ جزئي
15	مهى فالح نزال	أستاذ مساعد	دكتوراه	
16	مهند وهيب مهدي	أستاذ مساعد	دكتوراه	
17	نسرين صبار هاشم	أستاذ مساعد	دكتوراه	
18	نغم سعدون ابراهيم	أستاذ مساعد	دكتوراه	
19	نور صبري ناصر	أستاذ مساعد	ماجستير	
20	اثير إبراهيم عبد الكريم	مدرس	دكتوراه	
21	اسيل عدنان حسين	مدرس	ماجستير	
22	افاق رشيد سلمان	مدرس	دكتوراه	



مقرر القسم للدراسة المسانية	ماجستير	مدرس	أمجد ادهم احمد	23
تفرغ جزئي	ماجستير	مدرس	رقية احمد عباس	24
تفرغ جزئي	ماجستير	مدرس	زينة غني فاضل	25
	دكتوراه	مدرس	شذى احمد مهدي	26
	دكتوراه	مدرس	صالح سعود يعقوب	27
تفرغ جزئي	ماجستير	مدرس	عبدالوهاب عبدالرزاق جبارة	28
تفرغ جزئي	ماجستير	مدرس	علي شاكر محمود	29
	دكتوراه	مدرس	غسان ردام عيدان	30
	دكتوراه	مدرس	نور فاضل محمود	31
تفرغ جزئي	ماجستير	مدرس	نورا ضياء الدين عبد	32
	دكتوراه	مدرس	هند جودت كاظم	33
	دكتوراه	مدرس	هند طاهر قادر	34
	دكتوراه	مدرس	وسن عبد اللطيف مجيد	35
لجنة الترقيات	دكتوراه	مدرس	ولاء محمود شاكر	36
	ماجستير	مدرس	وليد احمد حسن علي	37
	ماجستير	مدرس مساعد	اروى علاء حسين	38
	ماجستير	مدرس مساعد	اشواق طالب حمادي	39
	ماجستير	مدرس مساعد	انتصار احمد عباس	40
مجازة خمس سنوات	ماجستير	مدرس مساعد	رشا كاظم حسون	41
	ماجستير	مدرس مساعد	شفاء وليد خالد	42
	ماجستير	مدرس مساعد	ضحى عدنان نعمة	43
مقرر القسم	ماجستير	مدرس مساعد	عمر حامد عبد	44
مجاز زمالة دراسية	ماجستير	مدرس مساعد	غسان محمد جاسم	45

المختبرات العلمية في قسم علوم الحياة

يقدم هذا المختبر للطلبة والباحثين الفحوصات والتجارب التالية

التجارب والفحوصات في المواد ادناه

PARTICAL PARASITOLOGY	علم طفيليات عملي
PARTICAL INVERTEBRATES	علم اللافقاريات عملي
PARTICAL HISTOTOLOGY	علم الانسجة عملي
PARTICAL EMBEROOLOGY	علم الاجنة عملي
PARTICAL PHYSIOLOGY	علم وظائف الأعضاء
PARTICAL ENTOMOLOGY	علم الحشرات العملي

مختبر علم الحيوان يضم المختبر الاجهزة التالية

التسلسل	اسم الجهاز	التسلسل
1	جهاز اليزا	1
2	حمام مائي	2
3	جهاز فورتكس	3
4	جهاز طرد مركزي	4
5	ثلاجة	5
6	حاضنة مبردة	6
7	مجاهر ضوئية	7
8	فرن كهربائي	8
9	ميني فايداس	9
10	ميزان حساس	10
11	المشراح	11
12	جهاز طرد مركزي	12
13	جهاز هزاز	13





مشرف المختبر أ.د. نغم ياسين البياتي

التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة البكالوريوس
علوم الحياة	جامعة بغداد / كلية التربية - ابن الهيثم	علوم الحياة

عنوان رسالة الماجستير	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة الماجستير
Intestinal parasitoses and pediculosis among pupils of some primary schools in Alkhalis town center, Diyala province".	علوم حياة/الحيوان/ الطفيليات	جامعة بغداد/ كلية التربية	علوم الحياة

اسم أطروحة الدكتوراه	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة الدكتوراه
Some epidemiological and biochemical aspects of <i>Schistosoma haematobium</i> infection in Balad Rouz town"	علوم حياة/علم الطفيليات	جامعة بغداد / كلية التربية للعلوم الصرفة ابن الهيثم	علوم الحياة

العاملين في المختبر

التخصص	الشهادة	الاسم	تسلسل
علوم الحياة / علم الطفيليات	دكتوراه	أ. د نغم ياسين البياتي	1
علوم الحياة / علم الانسجة	دكتوراه	أ. د زكري عطا ابراهيم	2
علوم الحياة / علم المناعة	دكتوراه	أ.م. د. مهى فالح نزال	3
علوم الحياة / علم الوراثة	دكتوراه	أ. م. د ابتسام بداي حسان	4
علوم الحياة/الانسجة	دكتوراه	م. د هند طاهر قادر	5
علوم الحياة / علم الطفيليات	ماجستير	م. نورا ضياء الدين	6
علوم الحياة / الانسجة	ماجستير	م. م اشواق طالب حمادي	7
علوم الحياة / اللاقاريات	دبلوم عالي	بايولوجي أقدم شيرين محمد محمود	8

يقدم هذا المختبر للطلبة والباحثين
الفحوصات والتجارب التالية:

المواد التي تدرس في المختبر

احياء مجهرية عملي



1- مختبر علم الاحياء المجهرية
يضم المختبر الاجهزة التالية:

التسلسل	اسم الجهاز
1	جهاز التعقيم Ultra sonic cleaner
2	مجاهر ضوئية
3	جهاز تعقيم Auto cleave
4	فرن Oven
5	حمام مائي
6	ميزان حساس
7	جهاز عزل وتنقية الاحياء المجهرية
8	Vortex mixer
9	جهاز عد البكتريا Colony center
10	حاضنة اعتيادية
11	جهاز طرد مركزي

مشرف المختبر أ.د صبا جاسم جواد

التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة البكالوريوس
علوم الحياة	جامعة ديالى / كلية التربية للعلوم الصرفة	علوم الحياة

عنوان رسالة الماجستير	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة الماجستير
دراسة مصلية عن التهاب الكبد الفيروسي النمط A في مدينة بعقوبة	علوم حياة / وراثه احياء مجهرية	جامعة بغداد/ كلية التربية	علوم الحياة
اسم أطروحة الدكتوراه	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة الدكتوراه
التنوع الوراثي للمحفظة في بكتريا <i>klebsiella pneumoniae</i> متعددة المقاومة للمضادات الحيوية واخبار تأثير دقائق اوكسيد الزنك النانوي عليها	علوم حياة / وراثه احياء مجهرية	جامعة ديالى / كلية التربية للعلوم الصرفة	علوم الحياة

العاملين في المختبر:

تسلسل	الاسم	الشهادة	التخصص
1	أ.د صبا جاسم جواد	دكتوراه	وراثة احياء مجهرية
2	أ.م.د زينب حسين مهدي	دكتوراه	احياء مجهرية
3	أ.م.د أسماء حسيب هويد	دكتوراه	احياء مجهرية
4	م.د افاق رشيد سلمان	دكتوراه	هندسة وراثية
5	م.د وسن عبد اللطيف مجيد	دكتوراه	علوم حياة
6	م. اسيل عدنان حسين	ماجستير	صناعات غذائية
7	م. علي شاكر محمود	ماجستير	علوم حياة
8	م. بايولوجي ورود خالد محمد	بكالوريوس	علوم حياة



2- مختبر علم الفطريات يضم المختبر الاجهزة التالية:

يقدم هذا المختبر للطلبة والباحثين
الفحوصات والتجارب التالية:

المواد التي تدرس في المختبر

فطريات عملي

طحالب عملي

احياء عامة

اسم الجهاز	التسلسل
حاضنة فطريات	1
حمام مائي	2
جهاز فورتكس	3
جهاز طرد مركزي	4
ثلاجة	5
حاضنة مبردة	6
مجاهر ضوئية	7
فرن كهربائي	8
مؤصدة	9
ميزان حساس	10

مشرف المختبر (تفاصيل الشهادة واللقب)

أ.م.د. رباب مجيد عبد

التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة البكالوريوس
علوم الحياة	جامعة ديالى / كلية التربية	

عنوان رسالة الماجستير	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة الماجستير
تأثير التلقيح ببعض الفطريات وتداخلها مع فطر المايكورايزا في نمو وحاصل نبات البانجنان	علوم حياة/نبات	جامعة ديالى / كلية التربية	

اسم أطروحة الدكتوراه	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة الدكتوراه
اليات استحثاث المقاومة في نبات الخيار اتجاه الفطر الممرض Rhizoctonia solani	علوم حياة/نبات	جامعة بغداد / كلية العلوم للنبات	

العاملين في المختبر

التخصص	الشهادة	الاسم	تسلسل
بيئة نبات	دكتوراه	أ.د. نجم عبد الله جمعه	1
فطريات	دكتوراه	أ.م.د. رباب مجيد عبد	2
احياء مجهرية	ماجستير	أ.م. فانتن علي احمد	3
فطريات	دكتوراه	م.د. ياسر موفق مهدي	4
فطريات	ماجستير	م. رقية احمد عباس	5
احياء مجهرية	ماجستير	م.م. ضحى عدنان نعمه	6
حيوان	ماجستير	م.م. اروى علاء حسين	7
حشرات	دكتوراه	م.د. شذى احمد	8



يقدم هذا المختبر للطلبة والباحثين
الفحوصات والتجارب التالية:

المواد التي تدرس في المختبر
كيمياء عامة عملي
تشريح نبات عملي
بيئة وتلوث عملي
طحالب عملي
تصنيف نبات عملي



3- مختبر علم النبات يضم المختبر الاجهزة التالية:

التسلسل	اسم الجهاز
1	جهاز تقطير الماء
2	حمام مائي
3	جهاز فورتكس
4	جهاز طرد مركزي
5	ثلاجة
6	جهاز تجفيف النبات
7	مجاهر ضوئية
8	فرن كهربائي
9	Photoelectric celeriameter
10	ميزان حساس

العاملين في المختبر:

التخصص	الشهادة	الاسم	تسلسل
فسلجة نبات	دكتوراه	أ.د. وسام مالك داود	1
بيئة	دكتوراه	أ.د. سعاد خيرى عبدالوهاب	2
فسلجة نبات	دكتوراه	أ.م.د. نغم سعدون ابراهيم	3
نبات	دكتوراه	أ.م. نسرين صبار هاشم	4
نبات	دكتوراه	م.د. غسان ردام عيدان	5
نبات	دكتوراه	م.د. ولاء محمود شاكر	6
نبات	ماجستير	م. عبدالوهاب عبدالرزاق	7



مشرف المختبر (تفاصيل الشهادة واللقب)

أ.د. وسام مالك داود

التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة البكالوريوس
محاصيل حقلية	جامعة بغداد / كلية الزراعة	

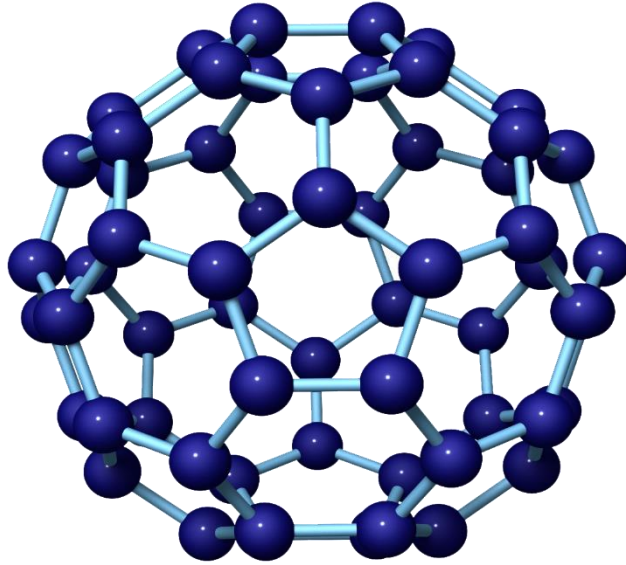
عنوان رسالة الماجستير	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة الماجستير
تأثير الكثافة النباتية والتسميد النايتروجيني وموعد القلع على الحاصل والنوعية لمحصول البنجر السكري <i>Beta vulgaris</i> L.	محاصيل حقلية	جامعة بغداد / كلية الزراعة	

اسم أطروحة الدكتوراه	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة الدكتوراه
تأثير النايتروجين وكميات البذار على نمو وحاصل ونوعية حبوب خمسة أصناف من حنطة الخبز <i>Triticum aestivum</i> L.	محاصيل حقلية	جامعة بغداد / كلية الزراعة	





قسم علوم الكيمياء



قسم الكيمياء

أسس في العام الدراسي 2002-2003 حيث كان للدراسة الصباحية فقط وفي العام الدراسي 2009-2010 تم فتح الدراسة المسائية في القسم و تم استحداث دراسة الماجستير من العام الدراسي 2017-2018 و دراسة الدبلوم العالي من العام الدراسي 2019-2020. يضم قسم الكيمياء (9) مختبرات

مختبر الكيمياء الفيزيائية/مختبر الكيمياء اللاعضوية
مختبر الكيمياء العضوية/مختبر الكيمياء التحليلية
مختبر الكيمياء الحياتية/مختبر البحوث المتقدمة
مختبر IR/مختبر HPLC/مختبر الحاسبات



الاهداف للبرنامج التعليمي الأكاديمي:

من اهم أهداف قسم الكيمياء هي: نشر المعرفة في جميع مجالات الكيمياء والعمل على تطبيقها لخدمة المجتمع وإقامة النشاطات العلمية (ندوات، دورات، حلقات نقاشية، ورش العمل) وبمشاركة أعضاء الهيئة التدريسية وبحضور الطلبة بغية نشر الوعي العلمي بين كوادر القسم. اجراء البحوث العلمية الاكاديمية والتطبيقية لأجل مواكبة التطور العلمي في الكيمياء

1-تخريج كوادر على مستوى عالي من الخبرة والكفاءة قادرين على التفوق على اقرانهم في الجامعات العالمية والاقليمية والمحلية.

2-تطوير وسائل التدريس من خلال توفير احدث وسائل التدريس المرئية والمسموعة والمكتوبة.

3-تزويد مختبر البحوث المتقدمة بأجهزة التحليل المتطورة.

4-ترسيخ مبادئ السلامة والأمن الكيميائي بالمختبرات التعليمية والمتقدمة ومخزن المواد الكيماوية.

5-تطوير المناهج الدراسية بما يتناسب مع التطور العلمي الحديث.

6-التركيز على الجانب التطبيقي بالبحوث العلمية.

7-تطوير المختبرات التعليمية بالتجارب العلمية الحديثة.

8-زيادة التعاون مع كافة مؤسسات الدولة البحثية وتقديم الخدمات لها وتبادل المعلومات.



الرؤية / تتضمن رسالة القسم إعداد الطالب المتمكن علمياً وعملياً في مجالات الكيمياء المختلفة والسعي في تقديم البحوث العلمية الرصينة والمتطورة. يطمح القسم ان يكون من أقسام الكيمياء المصنفة والمعروفة عالمياً على الصعيد البحثي و الاكاديمي للتميز في تعليم الطلبة و البحوث العلمية المبتكرة و المشاركة المجتمعية التي تساهم في النمو الاقتصادي لمواكبة متطلبات العصر و تطوراتهِ المتسارعة لمواجهة التحديات والمتطلبات الضخمة للواقع العملي والاكاديمي وإيجاد الحلول والبدائل بما يحقق مصلحة البلد.

الرسالة / يسعى قسم الكيمياء الى بناء وصقل مواهب الطلبة وتطوير قابلياتهم في كافة مجالات الكيمياء وتوفير بيئة بحثية تعنى بتطبيق أحر المستجدات التكنولوجية لإدامة التنمية الوطنية وعلى صعيد التربوي يسعى القسم الى تنشآت الطلبة على روح المثابرة والثقة بالنفس ومواصلة تحصيل العلوم وفق سبل علمية سليمة لهم القدرة على الإبداع والابتكار بعد تخرجهم ومواكبة التطور العلمي والتكنولوجي



رئيس القسم



الاسم الكامل: المدرس الدكتور عبد الكريم فاضل علي جاسم
الدكتوراه من جامعة ميامي في اوهايو- الولايات المتحدة
الاميركية في الكيمياء سنة 2019
الماجستير من جامعة النهرين-بغداد في الكيمياء سنة 2003
البكالوريوس من جامعة النهرين-بغداد سنة 2000
تاريخ المباشرة في جامعة ديالى: 06-01-2006

الخبرات العلمية

- الإشراف على طلبة الدراسات العليا
الإشراف على طلبة الدراسات الأولية
المشاركة في عضوية لجان المناقشة
الخبرات والاهتمامات البحثية:
- 1- تقنيات الكيمياء التحليلية الجديدة للقياسات النوعية والكمية
 - 2- كروماتوغرافيا سائلة عالية الأداء (معكوسة، هيليك، عادية، جي سي)
 - 3- تطبيقات الكيمياء التحليلية في تحديد وتقليل التلوث والاحتباس الحراري ومسببها وطرق الوقاية منه
 - 4- صناعة أدوات الكيمياء التحليلية منخفضة التكلفة لأغراض التدريس.
 - 5- إجادة الطرق الكلاسيكية للكيمياء التحليلية (الوزنية والحجمية)
 - 6- إجادة تقنيات الانبعاث والامتصاص الذري (AAS, AES, ICP)
 - 7- تطوير طرق جديدة أو معدلة لفصل المخاليط المعقدة وخاصة الأحماض العضوية في الأغذية والمشروبات.
 - 8- إجادة النمذجة وطرق الاستخلاص بكل أنواعها.
- نشر العديد من البحوث العلمية في المجالات العالمية ذات التصنيف العالية
رابط الباحث على سكوبس: <https://www.scopus.com/authid/det>
رابط الباحث على اورسيد: <https://orcid.org/0000-0002-0911>
رابط الباحث على الريسيرج غيت: <https://www.researchgate.net/p>
معامل هيرش: 3



كادر قسم العلوم الكيمياء

الاسم	اللقب العلمي	الشهادة
ابتسام خليل علوان	أستاذ مساعد	دكتوراه
احمد عبد اللطيف اسماعيل	مدرس	ماجستير
احمد مهدي سعيد	أستاذ	دكتوراه
اقبال سلمان محمد	أستاذ	دكتوراه
خالد طعمة عبد الله	مدرس	ماجستير
زياد طارق ابراهيم	أستاذ مساعد	دكتوراه
سجى عبدالرضا كاظم	مدرس مساعد	ماجستير
ضياء حسين ابراهيم	مدرس	ماجستير
طارق خليل ابراهيم	أستاذ مساعد	دكتوراه
عباس كرجي حسن	مدرس	دكتوراه
عبد السلام عبد الكريم عبد الرحمن	أستاذ مساعد	دكتوراه
عبد القادر حسين نعمة	أستاذ مساعد	دكتوراه
عبد الكريم فاضل علي	مدرس	دكتوراه
علي عباس علي	مدرس	ماجستير
عمار سعيد رشيد	مدرس مساعد	ماجستير
عمار محمد كاظم	استاذ مساعد	دكتوراه
غالب ادريس عطية	أستاذ	دكتوراه
فرقد طالب احمد	مدرس مساعد	ماجستير
محمد جاسم ناصر	أستاذ	دكتوراه
مروة اسماعيل مبارك	مدرس مساعد	ماجستير
غزوان عدنان محمد	استاذ مساعد	دكتوراه
مروة سالم نوري	أستاذ مساعد	دكتوراه
مصطفى عبد المجيد حميد	أستاذ	دكتوراه
مصطفى كطان شنيشل	أستاذ مساعد	دكتوراه
مصطفى خالد محمد	مدرس مساعد	ماجستير
مؤيد احمد رديعان	أستاذ	دكتوراه
نصري جاسم حسين	أستاذ مساعد	دكتوراه
وسيلة عبد الرضا عبد الرزاق	أستاذ	دكتوراه
وئام احمد محمود سلمان	مدرس مساعد	ماجستير

المختبرات

مشرف مختبر الكيمياء الفيزيائية أ.د. غالب ادريس عطية

التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة
الكيمياء الفيزيائية	جامعة لستر- المملكة المتحدة	دكتوراه

العاملون بالمختبر

ت	الاسم الثلاثي	الشهادة	التخصص
1	عبد القادر حسين نعمة	دكتوراه	كيمياء فيزيائية
2	مروة اسماعيل مبارك	دكتوراه	كيمياء فيزيائية
3	مصطفى خالد محمد	ماجستير	كيمياء فيزيائية
4	ونام احمد محمود	ماجستير	كيمياء فيزيائية

يقدم هذا المختبر للطلبة والباحثين الفحوصات والتجارب التالية:

المواد التي تدرس في المختبر
كشف عن ايونات شب البوتاس
حساب عدد جزيئات ماء التبلور في الشب البوتاس
كشف عن ايونات شب الكروم
دراسة بعض تفاعلات بيروكسيد الباريوم
دراسة بعض مركبات الفسفور
تحضير ثايوكبريتات الصوديوم خماسية الماء
تحضير ثنائي ايودات النحاس ثنائي الماء
كشف عن ايونات شب الحديد
تمييز بين ايونات الحديد الثنائي و ثلاثي التكافؤ
معقدات الكالسيوم و المغنسيوم



يضم المختبر الفيزيائية الاجهزة التالية:

ت	اسم الجهاز
1	Microfuge.18. centrifuge
2	viscometer bth
3	balance
4	hotplate stirrer
5	joules calorimeter
6	pH meter
7	Ultrasonic cleaner
8	Bowens
9	Refractometer
10	Milikan Oil drop
11	Voltmeter
12	sulfurin oil analyzer

يقدم هذا المختبر للطلبة والباحثين
الفحوصات والتجارب التالية:

المواد التي تدرس في المختبر

تنقية ملح الطعام

تحضير ملح ثنائي كلوريد البوتاسيوم النحاس ثنائي
الماء

تحضير شب البوتاس

كشف عن ايونات شب البوتاس

حساب عدد جزيئات ماء التبلور في الشب البوتاس

تحضير شب الكروم

كشف عن ايونات شب الكروم

كشف عن ايونات شب الحديد

تمييز بين ايونات الحديد الثنائي و ثلاثي التكافؤ

دراسة خواص فلز المغنسيوم

تفاعلات ايون المغنسيوم

تفاعلات ايونات الكالسيوم و السنترونيوم و الباريوم

معقدات الكالسيوم و المغنسيوم

تحضير كلوريد الباريوم ثنائي الماء

تحضير BaO₂

دراسة بعض تفاعلات بيروكسيد الباريوم

تحضير ثلاثي اوكزالوات الومينات البوتاسيوم ثلاثي
الماء

كشف عن معقد الاوكزالوات مع الالمنيوم

تنقية المياه من الملوثات

تحضير سداسي ثايوريا نترات

تحضير كبريتات رباعي امين النحاس احادي الماء

دراسة بعض مركبات الفسفور

تحضير ثايوكبريتات الصوديوم خماسية الماء

كشف عن ايونات الثايوكبريتات

تحضير ثنائي ابيودات النحاس ثنائي الماء

تجارب تحضير المركبات التناسقية

مشرف مختبر الكيمياء اللاعضوية أ.د عبد السلام عبد الكريم عبد الرحمن

شهادة	مكان الحصول على الشهادة	التخصص
دكتوراه	جامعة بغداد- كلية التربية للعلوم الصرفة -ابن الهيثم	الكيمياء اللاعضوية

العاملون بالمختبر

ت	الاسم الثلاثي	الشهادة	التخصص
1	مصطفى عبد المجيد حميد	دكتوراه	الكيمياء اللاعضوية
2	نصري جاسم حسين	دكتوراه	الكيمياء اللاعضوية
3	احمد عبد اللطيف اسماعيل	دكتوراه	الكيمياء اللاعضوية
4	خالد طعمة عبد الله	ماجستير	الكيمياء اللاعضوية

يضم مختبر الكيمياء اللاعضوية الاجهزة التالية:

اسم الجهاز	ت
Mechanical Balance	1
Regulator Hotplate	2
Photoelectric colorimeter	3
Fume Hood	4
Benzen burner	5
Water Bath	6
Regulator hotplate	7
Balance	8
Melting point Apparatus	9
Centrifuge	10



يقدم هذا المختبر للطلبة والباحثين
الفحوصات والتجارب التالية

المواد التي تدرس في المختبر
تجارب في التشخيص العضوي
درجة الانصهار
درجة الغليان
التقطير
الاستخلاص- الصبغة البنفسجية
استخلاص حامض - قاعدة
تحضير غاز الميثان
تحضير غاز الاثيلين
تحضير غاز الاستيلين
تحضير غاز الامونيا
تحضير الاسبرين
كشف الصوديوم
الاستخلاص
كحولات
تحضير الاستلديهيد
تحضير سايكلو هكسانون و الكشف عنه
كاشف تولن
كاشف فهلنك
مشتقات الالديهيدات و الكيتونات
كشف ايودوفورم
تحضير حامض البنزويك
تحضير الاسبرين و كشف عنه
تحضير بيتا- نفتايل اسيتيت و الكشف عنه
تحضير الفا - نفتايل اسيتيت
تحضير اسيتيك اسد
تحضير الصابون

مشرف مختبر الكيمياء العضوية أ.د مؤيد احمد رديعان هويان العزاوي

التخصص	مكان الحصول على الشهادة	شهادة
الكيمياء العضوية	جامعة بغداد- كلية التربية للعلوم الصرفة -ابن الهيثم	الدكتوراه

العاملون بالمختبر

ت	الاسم الثلاثي	الشهادة	التخصص
1	زياد طارق أبراهيم	دكتوراه	الكيمياء العضوية
2	سجى عبدالرضا كاظم	ماجستير	الكيمياء العضوية
3	طارق خليل ابراهيم	دكتوراه	الكيمياء العضوية
4	فرقد طالب احمد	ماجستير	الكيمياء العضوية
5	مصطفى كطان شنيشل	دكتوراه	الكيمياء العضوية

مختبر الكيمياء العضوية يضم المختبر الاجهزة التالية

اسم الجهاز	ت
Balance	1
Melting point Apparatus	2
Water Bath	3
shaker	4
Regulator Hotplate	5
Benzen burner	6
Fume Hood	7
Photoelectric colorimeter	8
Centerifuge	9
Water Distillation instrument	10



مشرف مختبر الكيمياء التحليلية أ.د احمد مهدي سعيد

شهادة	مكان الحصول على الشهادة	التخصص
دكتوراه	جامعة بغداد – كلية العلوم	كيمياء تحليلية

العاملون بالمختبر

ت	الاسم الثلاثي	الشهادة	التخصص
1	احمد مهدي سعيد	دكتوراه	الكيمياء التحليلية
2	اقبال سلمان محمد	دكتوراه	الكيمياء التحليلية
3	عبد الكريم فاضل علي	دكتوراه	الكيمياء التحليلية
4	ضياء حسين ابراهيم	ماجستير	الكيمياء التحليلية

يقدم هذا المختبر للطلبة والباحثين
الفحوصات والتجارب التالية:

المواد التي تدرس في المختبر
Introduction to concentration expression and preparation methods
Introduction to Beer-Lambert law (Beer's law)
The Determination of Iron III (Fe 3+) Iron (III) – Thiocyanate Reaction System
Spectrophotometric determination of mixture of Cobalt and Nickel
Determination the Concentration of Potassium Permanganate Using Spectrophotometric Titrations
Spectrophotometric Studies of Complex Ions
التحليل الكمي الحجمي تطبيقات عملية على (معادلات التعادل) ومعادلات الاكسدة الاختزال التجارب العملية
التحليل الكمي الوزني (تجارب عملية)

مختبر الكيمياء التحليلية يضم المختبر الاجهزة التالية

ت	اسم الجهاز
1	conductivity
2	Electric Ovens
3	Spectrophotometer SC
4	Sensitive Electrical Balance
5	ABB Refractometer
6	UV-9200
7	Water Bath
8	pH meter
9	Furnus Muful
10	Balance
11	Electro meter
12	Benzen Burner
13	Denver intermut Electromnic
14	Conductor meter MoDEC
15	Heater
16	Balance JM
17	Vacum pump
18	Flame photometer
19	Discator



يقدم هذا المختبر للطلبة والباحثين الفحوصات والتجارب التالية

المواد التي تدرس في المختبر
فحوصات المياه
فحوصات القياس والسيطرة النوعية
فحوصات المشتقات النفطية
فحوصات المواد الملوثة للبيئة
فحوصات المركبات الصيدلانية
كل ما يتعلق ببحوث الدراسات العليا

مختبر البحوث المتقدمة
يضم المختبر الاجهزة التالية

اسم الجهاز	ت
Atomic Absorption Spectroscopy	1
Transform Infrared Spectrometry	2
High-performance liquid chromatography	3
Spectrophotometer	4
Evaporator	5
Melting point	6
U.V cabinet	7
Oven	8





نبذة عن قسم علوم الحاسبات

أسس قسم الحاسوب في كلية التربية في العام الدراسي 2002-2003 حيث كان للدراسة الصباحية فقط والعام الدراسي 2003-2004 تم فتح الدراسة المسائية يضم قسم الحاسوب (4) مختبرات مزودة بحاسبات حديثة .

رؤية القسم

يسعى القسم لإعداد مدرس الحاسب الالى بكلية التربية خلال السنوات القادمة الى تحقيق الجودة والتميز و تبوء مكانة مرموقة على خريطة التعليم الجامعي بمجالاته المختلفة (التعليم – البحث العلمي – خدمة المجتمع وتنمية البيئة) و العمل على تخريج طلاب قادرين على المنافسة في سوق العمل وذلك بتوفير بيئة متميزة للتعليم و التعلم و البحث العلمي

رسالة القسم

تقوم رسالة القسم على المستجدات والتطورات المتسارعة في المجالات العلمية التعليمية ودفع عجلة التطور لأداء أفضل بما يتناسب مع تطور تكنولوجيا المعلومات والاتصالات



- تأهيل خريجي القسم بالمعلومات والمهارات المطلوبة للمراحل التعليمية العامة وحاجة سوق العمل اليها
- اكساب الخريجين الخبرة للاستفادة من تقنية وتطبيقات الحاسب الشخصي في مجالات متنوعة
- سد حاجات مراكز الحاسب في المؤسسات التعليمية من الكوادر الاختصاصية
- القدرة على استخدام التقنية الحديثة في الادارة
- استخدام تطبيقات وبرمجيات الحاسب للاستفادة منها في عملية التطوير
- نشر الثقافة الحاسوبية بإقامه دورات في كافة المجالات التقنية لتنمية المهارات
- التطوير الذاتي للأعضاء بما يتوافق مع المستجدات التقنية الحديثة
- المساهمة في التنمية المستدامة باعتبار التعليم رافد مهم في ذلك

اهداف القسم

- اعداد وتحديث وتطوير البرامج التعليمية واساليب التعلم وادواته في كافة التخصصات الفرعية بالقسم و التي تتفق مع رسالة القسم
- تحقيق مستوى متميز لأنشطة البحث العلمي التي تم اجراءها داخل القسم
- رفع وتحسين المستوى المهني لجميع عناصر العملية التعليمية والبحثية و الادارية بالقسم
- الارتقاء بكفاءة وفعالية الخدمات المجتمعية وذلك باستخدام التقييم الذاتي لتقويم مخرجات العملية التعليمية
- تيسير اشتراك اعضاء هيئة التدريس بالقسم في المؤتمرات المحلية والاقليمية والدولية
- زيادة قدرة الطلبة على الوصول للتكنولوجيا في كل نواحي الخبرة الاكاديمية
- الاستجابة الفورية للفرص والتحديات الناتجة عن التكنولوجيا المتقدمة

رئيس القسم



الاسم:- نهاد محمود ناصر

اللقب العلمي:- استاذ

التخصص العام:- علوم حاسبات

البكالوريوس من الجامعة التكنولوجية عام 1993

الماجستير من هيئة الحاسوب والمعلوماتية 1999 عن رسالته الموسومة

الانظمة الحاسوبية الممكنة وأثرها على دقة المعلومات المحاسبية

الدكتوراه من جامعة فارونيش الحكومية / روسيا الاتحادية عام 2011 عن اطروحته الموسومة الموديلات الحاسوبية والوسائط البرمجية في بحوث الانظمة الطبية الحياتية

تقلد العديد من المناصب الادارية

الخبرات والنشاطات العلمية:

الجامعات والمعاهد التي درس بها .

- | | | |
|---|---|---------------|
| 1 | كلية اليرموك الجامعة | 1999 – 2003 |
| 2 | كلية المنصور الجامعة | 1999 – 2000 |
| 3 | المعهد التقني بغداد | 1999- 2001 |
| 4 | المعهد الفني / بعقوبة | 1999 – 2002 |
| 5 | جامعة ديالى / كلية التربية للعلوم الصرفة / قسم علوم الحاسوب | 2003 – حالياً |

المواد العلمية التي قام بتدريسها .

قواعد بيانات - هياكل بيانات - برمجة - معمارية - حاسبات عامة - تقنيات المحاسبة - الاحتمالية - تحليل نظم - شبكات هندسة برمجيات
كتب الشكر من الوزير (6) كتاب و رئيس الجامعة (18) كتاب و العميد (55) كتاب الشهادات التقديرية - 26 شهادة - درع الكلية
(2)

الندوات والحلقات النقاشية التي شارك فيها كمحاضر (32) ندوة و (15) حلقة نقاشية وورشة عمل و(13) دورات

الاعمال التطوعية وخدمة المجتمع (21) نشاط

المؤتمرات الدولية التي كان فيها عضو لجنة علمية (2)

البحوث المنشورة (21) بحث



الاسم	اللقب العلمي	ت
علي محمد صالح	أ.م.د	14.
قاسم ردام محمود	م.د	15.
ماجد ايوب محمود	أ.د	16.
محمد سامي محمد	م.د	17.
معد مضر خليل	أ.م.د	18.
مقداد قيس حسين	أ.م	19.
نهاد محمود ناصر	أ.د	20.
نور حسن حسون	م	21.
سوسن ضياء الدين محمود	م	22.
حسن هادي صالح		23.

الاسم	اللقب العلمي	ت
اطياف اسماعيل كريم	م.د	.1
انتصار كاظم عبد	أ.د	.2
ايات صالح حسن	م.م	.3
باسم نجم الدين عبد	أ.م	.4
رشا باسم عيسى	م.م	.5
رشا صبحي حميد	م	.6
سامر حسين علي	م.م	.7
سحر جاسم محمد	م.م	.8
سعد عبد العزيز شعبان	م.م	.9
سلام عبدالخالق نعمان	أ.م.د	.10
عادل ابراهيم خليل	أ.م.د	.11
عادل عبدالغني عبدالوهاب	أ.م.د	.12
عبد الستار جمعة ذياب	أ.م.د	.13



المواد التي يدرسها القسم

1- المرحلة الأولى يدرس فيها الطلبة المواد الدراسية التالية

1- تقنيات وتركيب الحاسوب / يدرسها م.د محمد سامي محمد

الرسالة / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	هندسة الالكترونك والاتصالات	جامعة ديالى	البكالوريوس
Diecton of AArival DOS estimation by Multiple Signal Classification (MUSIC) using wavelet denoising	الالكترونك	الجامعة التكنولوجية	الماجستير
Evolutionary optimization methodology for resonant converter design considering photovoltaic system	الكترونك	جامعة يلدز التقنية اسطنبول - تركيا	الدكتوراه

2 - المادة البرمجة المهيكلة / يدرسها م.د. قاسم ردام محمود

الرسالة / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الحاسبات	كلية التربية للعلوم الصرفة / جامعة ديالى	البكالوريوس
conceptual ICT management framework development to adopt ums at diyala university	تكنولوجيا المعلومات	جامعة تيناكا / ماليزيا	الماجستير
Robot path planning based on hybrid adaptive dimensionality representation with glowworm swarm optimization	تكنولوجيا المعلومات	كلية العلوم / جامعة بابل	الدكتوراه

3 - الرياضيات/ يدرسها أ.م.د. عبد الستار جمعة ذياب

الرسالة / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الرياضيات	كلية العلوم / الجامعة المستنصرية	البكالوريوس
نظرية الحلقات المدرجة و تطبيقاتها في التبولوجيا	علوم الرياضيات	جامعة ال البيت / عمان الاردن	الماجستير
Partially Commutative and Differential Graded Algebraic Structures	علوم الرياضيات	جامعة نيوكاسل المملكة المتحدة	الدكتوراه



4 - تصميم منطقي. / يدرسها ا.م.د. انتصار كاظم عبد

الرسالة / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الفيزياء	كلية التربية / الجامعة المستنصرية	البكالوريوس
تأثير خلط نسب معينة من غازات N2- He – O2 في عملية حفر رقائق السيلكون بالبلازما	فيزياء بلازما	كلية التربية / الجامعة المستنصرية	الماجستير
Synthesis and Physical studies with applications of carbon nanotubes by CVD technique	فيزياء بلازما	كلية العلوم / جامعة ديالى	الدكتوراه

5. هياكل متقطعة / يدرسها م.د. مقداد قيس حسين

الرسالة / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
.	علوم الرياضيات	كلية العلوم / جامعة بغداد	البكالوريوس
الاعمارية و الاسفاطية في مجاميع و تقاطعات المقاسات الجزئية	علوم الرياضيات	كلية العلوم / جامعة بغداد	الماجستير
			الدكتوراه

6- اسس تربية / يدرسها الدكتور ساهر محمود

الرسالة / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
			البكالوريوس
			الماجستير
			الدكتوراه

7 - اللغة الانكليزية / يدرسها م.د انتصار احمد عباس

الرسالة / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	لغة إنكليزية	كلية التربية جامعة ديالى	البكالوريوس
the concept “house” and its verbalization in the English language	لغة إنكليزية	جامعة هيرزن التربوية / روسيا	الماجستير
a linguistic analysis of living conditions word-group in William shakespeare’s Hamlet	لغة انكليزية	جامعة سانت بطرس بورغ / روسيا	الدكتوراه

8- علم النفس / يدرسها أ.م.د. وسام عماد عبد الغني

الشهادة	مكان الحصول على الشهادة	التخصص	الرسالة / الاطروحة
البكالوريوس	كلية التربية الأساسية / جامعة ديالى	طرائق تدريس اللغة الإنكليزية	
الماجستير	كلية التربية الأساسية / جامعة ديالى	العلوم التربوية والنفسية	معوقات تطبيق معايير الجودة الشاملة في جامعة ديالى
الدكتوراه	كلية التربية للعلوم الإنسانية / جامعة ديالى	فلسفة التربية	اثر برنامج بأسلوب الاستبصار وحل المشكلات في تنمية الكفاح التحصيلي لدى طالبات جامعة ديالى

9- حقوق الانسان / يدرسها الاستاذ الدكتور محمد جاسم ناصر

10- اللغة العربية

الشهادة	مكان الحصول على الشهادة	التخصص	الرسالة / الاطروحة
البكالوريوس	من جامعة بغداد علوم إسلامية	الشريعة	
الماجستير	جامعة بغداد	الشريعة	الوجيز للرافعي
الدكتوراه	الجامعة العراقية	الشريعة	فقه الامام القاضي شريك





1- المرحلة الثانية يدرس فيها الطلبة المواد الدراسية التالية

1- التحليل العددي / يدرسها أ.م.د. أرشد أدهم احمد

الشهادة	مكان الحصول على الشهادة	التخصص	الرسالة / الاطروحة
البكالوريوس	جامعة النهدين / كلية العلوم	علوم الرياضيات	
الماجستير	جامعة النهدين / كلية العلوم	علوم الرياضيات	
الدكتوراه	جامعة يلنر التقنية / تركيا	احصاء تطبيقي	

2- معالجات مايكروية / يدرسها م. سوسن ضياء محمود

الشهادة	مكان الحصول على الشهادة	التخصص	الرسالة / الاطروحة
البكالوريوس	كلية الهندسة / جامعة ديالى		
الماجستير			
الدكتوراه			

3- برمجة كيانية / يدرسها أ.م.د. عادل عبد الغني عبد الوهاب

الشهادة	مكان الحصول على الشهادة	التخصص	رسالته / الاطروحة
البكالوريوس	كلية المأمون الجامعة	علوم الحاسبات	
الماجستير	هيئة الحاسوب و المعلوماتية	علوم الحاسبات	ضغط الصور الرقمية باستخدام التحوّل الموجي
الدكتوراه	جامعة فارونيش الحكومية / روسيا الاتحادية	نمذجة الحاسوب	نمذجة حاسوبية راضة لخصائص التدفق الطول للمواد ذات التركيب الماكروي اللزج ف القنوتات مختلفة المقطع العرض

4 - المادة منهج البحث / يدرسها الدكتور

الشهادة	مكان الحصول على الشهادة	التخصص	رسالته / الاطروحة
البكالوريوس			
الماجستير			
الدكتوراه			

5 - الاحتمالية / يدرسها الدكتور الدكتور محمد سامي محمد

6 - الادارة التربوية / يدرسها الدكتور وسام عماد عبد الغني



7- هياكل البيانات / يدرسها أ. د. عادل ابراهيم خليل

رسالته / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الحاسبات	كلية التربية / الجامعة المستنصرية	البكالوريوس
Image denoising using wavelete . transformation	علوم الحاسبات	فارونيش / روسيا الاتحادية	الماجستير
processing laser speckle contrast image to study : microvascular function	معالجات صورية	جامعة Angers / فرنسا..	الدكتوراه

8 - اللغة الانكليزية / يدرسها أ.م.د. عبد الستار جمعة ذياب

9- علم نفس النمو / يدرسها الدكتورة وسام عماد عبد الغني

10- تحليل النظم / يدرسها الدكتور علي محمد صالح

رسالته / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الحاسبات	كلية اليرموك الجامعة/ العراق	البكالوريوس
	علوم الحاسبات	جامعة فارونيش / روسيا	الماجستير
	نظم معلوماتية	جامعة فارونيش التقنية / روسيا	الدكتوراه

المرحلة الثالثة يدرس فيها الطلبة المواد الدراسية التالية

1- المعمارية / يدرسها م.د. معد مضر خليل

رسالته / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الحاسبات	كلية الرافدين الجامعة	البكالوريوس
Модели и метод оценивания оперативности облачных	نظم معلومات	جامعة بطرس بورك الحكومية / روسيا	الماجستير
	نظم معلومات/ شبكات	جامعة بطرس بورك الحكومية / روسيا	الدكتوراه

2- علم فيجول بيسك / يدرسها الدكتور عادل عبد الغني عبد الوهاب



3- قواعد بيانات / يدرسها م.د. قاسم ردام محمود

4- هندسة برمجيات / يدرسها الدكتور نهاد محمود ناصر

رسالته / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم تطبيقية.	الجامعة التكنولوجية	البكالوريوس
الانظمة الحاسوبية الممكنة وأثرها على دقة المعلومات المحاسبية		هيئة الحاسوب والمعلوماتية	الماجستير
computer modelling	computer .. science	جامعة فارونيش الحكومية / روسيا الاتحادية	الدكتوراه

5- مترجمات / يدرسها **المدرس** رشا صبحي حميد

رسالته / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الحاسبات	كلية التربية للعلوم الصرفة / جامعة ديالى	البكالوريوس
image encryption based on visual . . cryptography	علوم حاسبات	كلية التربية للعلوم الصرفة / الجامعة المستنصرية	الماجستير
			الدكتوراه

6- الذكاء الاصطناعي / يدرسها م.د. اطياف اسماعيل كريم

رسالته / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الحاسبات	كلية العلوم / جامعة ديالى	البكالوريوس
Improvement The Transition of Packets by Propose a New Model for The Congestion Window	تقنيات المعلومات والاتصالات	جامعة الآداب و العلوم و التكنولوجيا / لبنان	الماجستير
Simultaneous Connections Routing in Wavelength-Space-Wavelength Elastic Optical Switching Fabrics	تقنيات المعلومات والاتصالات	جامعة بوزنان التكنولوجية / بولندا	الدكتوراه

7- **مناهج طرائق التدريس**

8- **الارشاد التربوي / يدرسها الدكتوراه وسام عماد عبد الغني**



المرحلة الرابعة يدرس فيها الطلبة المواد الدراسية التالية

1- تصميم مواقع / يدرسها أ.م. باسم نجم الدين عبد

رسالته / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الحاسبات	كلية التربية للعلوم الصرفة / جامعة ديالى	البكالوريوس
MAPPING PRIVATE KEYS INTO ONE : PUBLIC KEY	علوم حاسبات	جامعة اليرموك / الاردن	الماجستير
			الدكتوراه

2- شبكات و اتصالات الحاسوب / يدرسها أ.م.د. سميرة عامر عبد القادر

رسالته / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	هندسة الحاسبات	كلية التربية/ الجامعة المستنصرية	البكالوريوس
Design and Implementation for a “ Computer Power Supply Using Forward : Converter	هندسة الحاسبات	كلية الهندسة / جامعة النهرين	الماجستير
An Investigation on Question Answering .. for an Online Feedable Chatbot	الذكاء الاصطناعي	University of Essex / UK	الدكتوراه

3- معالجة صور / يدرسها أ.م.د. سلام عبد الخالق نعمان

رسالته / الاطروحة	التخصص	مكان الحصول على الشهادة	الشهادة
	علوم الحاسبات	كلية الهندسة / جامعة النهرين	البكالوريوس
	علوم حاسبات	كلية العلوم / الجامعة المستنصرية	الماجستير
	رياضيات حاسوبية	جامعة فارونيش الحكومية/ روسيا	الدكتوراه

4- امنية بيانات / يدرسها ا.م.د.معد مضر خليل

5- نظم تشغيل / يدرسها أ.م.د. احمد خضير عباس. الحاصل على شهادة البكالوريوس من كلية التربية /
الجامعة المستنصرية في تخصص علوم الحاسبات

6- القياس و التقويم

7- التربية العملية (المشاهدة والتطبيق)



**مختبر حاسوب رقم (1). الذي يضم حاسبة
لابتوب عدد(21)
مسؤول المختبر: مدرس رشا صبحي حميد**

المواد التي تدرس في المختبر

اللغات البرمجية الاساسية التي يحتاج اليها الطالب مثل
(C++ - VB-Assembly - prolog- SQL)

-برامج المحاكاة مثل

(EWB - MATLAB - CISCO)

- برامج سطح المكتب (مايكروسوفت اوفس)

**مختبر حاسوب رقم (2). الذي يضم حاسبة
لابتوب عدد(21)**

مسؤول المختبر : الدكتور قاسم ردام محمود

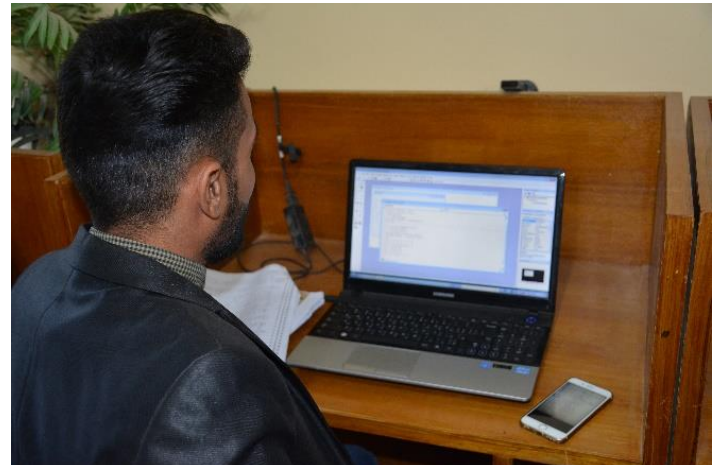
المواد التي تدرس في المختبر

اللغات البرمجية الاساسية التي يحتاج اليها الطالب مثل
(C++ - VB-Assembly - prolog- SQL)

-برامج المحاكاة مثل

(EWB - MATLAB - CISCO)

- برامج سطح المكتب (مايكروسوفت اوفس)



**مختبر حاسوب رقم (4). الذي يضم حاسبة لابتوب
عدد(21)**

مسؤول المختبر : أ.م. باسم نجم الدين عبد

المواد التي تدرس في المختبر

اللغات البرمجية الاساسية التي يحتاج اليها الطالب
مثل

(C++ - VB-Assembly - prolog- SQL)

-برامج المحاكاة مثل

(EWB - MATLAB - CISCO)

- برامج سطح المكتب (مايكروسوفت اوفس)



**مختبر حاسوب رقم (3). الذي يضم حاسبة
لابتوب عدد(21)
مسؤول المختبر :**

المواد التي تدرس في المختبر

اللغات البرمجية الاساسية التي يحتاج اليها الطالب
مثل

(C++ - VB-Assembly - prolog- SQL)

-برامج المحاكاة مثل

(EWB - MATLAB - CISCO)

- برامج سطح المكتب (مايكروسوفت اوفس)





النشاطات العلمية والثقافية لكلية التربية للعلوم الصرفة □

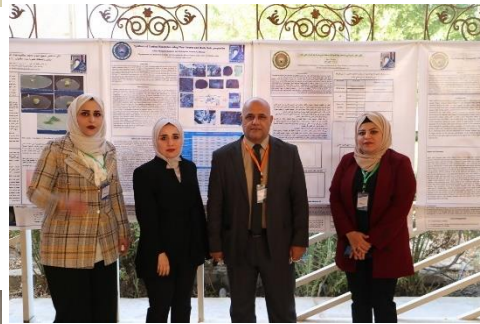


البحوث المنشورة

العالم	سكوباس	تصانيف اخرى	مجموع البحوث المنشورة
2020-2019	61	7	68
2021-2020	64	27	91
2022-2021	55	23	78
2023-2022			

المؤتمرات

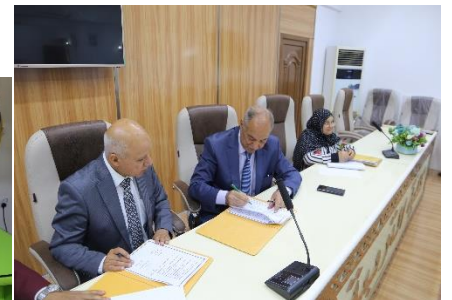
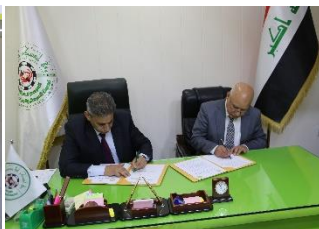
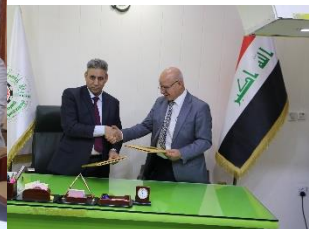
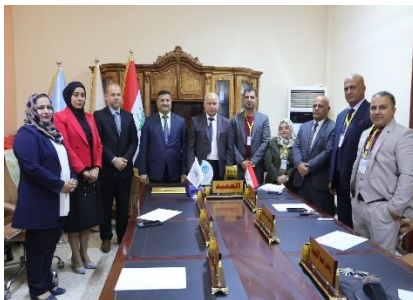
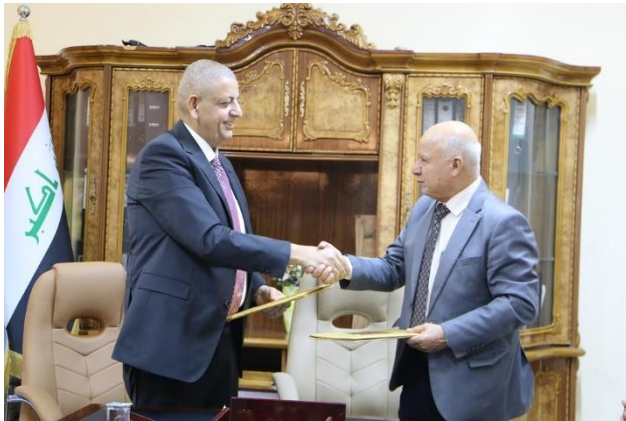
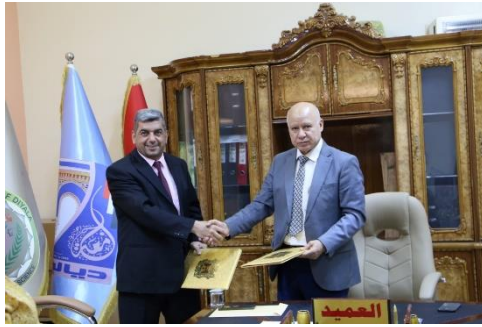
الدولية	الدراسات العليا	بحوث الدراسات الاولية	مؤتمرات
1	1	7	مؤتمرات



مذكرات التعاون

عقدت الكلية العديد من مذكرات التعاون العلمية والتي تهدف الى تحقيق رؤية واهداف الكلية من خلال ابرامها من اجل تعزيز الشراكة العلمية في خدمة المجتمع وتطوير البحث العلمي واهمية التعاون لتقارب في المجالات العلمية التي يقدمها الجانبان في خدمة البحث العلمي والاستفادة من الطاقات والامكانيات المادية والعلمية وتسخيرها لتحقيق الاهداف وتطلعات العلمية والبحثية

ت	مذكرات التعاون
1	توقع آلية تعاون مع كلية العلوم في الجامعة المستنصرية
2	توقع آلية تعاون مع مديرية زراعة ديالى
3	توقع آلية تعاون مع مركز أبحاث السرطان الجامعة المستنصرية
4	توقع آلية تعاون مع مختبر الشمس للتحاليل المرضية
5	توقع آلية تعاون مع المعهد التقني بعقوبة



المعارض العلمية و الفنية

منذ تأسيس كلية التربية للعلوم الصرفة اقامت العديد من المعارض العلمية والفنية من والذي يعد خطوة فاعلة نحو دعم الباحثين وطلبة الكلية. كما ان للكلية معرض علمي سنوي لأقسام الكلية معني بإنتاجات العلمية لأقسام الكلية ويتضمن المعرض منتجات الطلبة في الأقسام من خلال تطبيق ما تم دراسته بشكل عملي.

ا تضمن جناح قسم علوم الحياة الذي عرض مجموعة تضم مختلف المعارضات منها المحنطات وحفض الاجنة واخرة في إعادة التدوير والحشرات والنباتات المختلفة مع عروض مميزة بأشراف أساتذة القسم .



ينعرض قسم علوم الكيمياء في المعرض مجموعة من المنظفات (الشامبو والصابون السائل والجل ومنظفات الزجاج وغيرها) التي قام بتصنيعها منتسبي وطلبة القسم وكذلك صناعة العطور ومواد التجميل وصناعة الاسفنج المضغوط والسندويج بنر والديتول



تميز جناح قسم علوم الحاسبات علم العصر كانت اجنته مميزة من خلال عرض مشاريع الطلبة التي نافست اقرانها من الطلبة العالميين والاقليميين من خلال مشاريع ذات طابع خدمي وأخرى تتخصص بالروبوت والذكاء الاصطناعي والبرمجيات المختلفة أهمها معرض التصاميم الروبوتية والذكاء الاصطناعي الأول بمشاركة المعهد التقني ديالى و وزارة العلوم والتكنولوجيا وعدد من الباحثين والمهتمين بمجال الروبوت وهو المعرض الاول من نوعه في الجامعة.



(19) جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع (12)

C12N15/10 C12Q1/6806 A01K67/0339	(51) التصنيف الدولي	4874	(11) رقم البراءة :
		2016/496	(21) رقم الطلب :
		2016/10/26	(22) تاريخ تقديم الطلب :
	(52) التصنيف العراقي	4	(30) تاريخ طلب الأسبقية - بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية :
		2017/3/8	(45) تاريخ منح البراءة :

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- ا.م.د.عمار احمد سلطان جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم علوم الحياة
2- السيد حسين محمد برسوم / محافظة ديالى -وزارة التربية -المعمورة العلية للتربية - مدرسة المونين المختلطة /
(73) اسم صاحب البراءة : الذوات اعلاه

(74) اسم السويكل:

(54) تسمية الاختراع:
عزل تنقية وتحديد تسلسل القواعد التروجينية للجين
white gene من نسا الثواة لذبابه الدودة الحلزونية للعلم القديم
chrysonya bezziana (ville.1914)
Diptera: chaliphoridae في العراق .

منحت هذه البراءة استناداً لأحكام المادة (21) من القانون
براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970
المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

سعد / طالب عبد القادر
مستشار التسجيل
رئيس الجهاز

براءات الاختراع

(19) جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع (12)

C01B2202/06 Y10S977/843	(51) التصنيف الدولي	4975	(11) رقم البراءة :
		2016/326	(21) رقم الطلب :
		2016/7/18	(22) تاريخ تقديم الطلب :
	(52) التصنيف العراقي	4	(30) تاريخ طلب الأسبقية - بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية :
		IQ	2016/7/19
		2017/6/20	(45) تاريخ منح البراءة :

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- ا.د. فلاح حسن حسين الخفاجي / جامعة بابل - كلية الصيدلة - قسم الصيدلانيات
2- ج.د. فراس حبيب عبد الرزاق / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم الكيمياء
3- ا.م.د. ايد فاضل محمد القيم / جامعة بابل - كلية العلوم للبنات - قسم الكيمياء
(73) اسم صاحب البراءة : الذوات اعلاه

(74) اسم السويكل:

(54) تسمية الاختراع:
طريقة مبتكرة لتحضير الكاربون النقي من الغاز الطبيعي.

منحت هذه البراءة استناداً لأحكام المادة (21) من قانون
براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970
المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

سعد / طالب عبد القادر
مستشار التسجيل
رئيس الجهاز

(19) جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع (12)

C12N15/10 C12Q1/686	(51) التصنيف الدولي	4883	(11) رقم البراءة :
		2016/383	(21) رقم الطلب :
		2016/8/24	(22) تاريخ تقديم الطلب :
	(52) التصنيف العراقي	6	(30) تاريخ طلب الأسبقية - بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية :
		2017/3/19	(45) تاريخ منح البراءة :

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- ا.م.د. عمار احمد سلطان / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم علوم الحياة
2- ر. باحثين د. ايد احمد الطويل / بغداد - الفزالية - ٢٠٣٣ ج ٢
3- ا.د. برهان مصطفى محمد / جامعة كركوك - كلية العلوم - قسم علوم الحياة
(73) اسم صاحب البراءة : الذوات اعلاه

(74) اسم السويكل:

(54) تسمية الاختراع:
عزل، تنقية وتحديد تسلسل القواعد التروجينية للجين COII من نسا
الميتوكوندريا لذبابه ثمار القرعات في العراق Dacus ciliatus
(Loew) (Diptera: Tephritidae).

منحت هذه البراءة استناداً لأحكام المادة (21) من قانون
براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970
المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

سعد / طالب عبد القادر
مستشار التسجيل
رئيس الجهاز

IQ (19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقنين والسيطرة النوعية
قسم الملكية الصناعية

براءة اختراع

(12)

(51) التصنيف الدولي	رقم البراءة : 3769
(21) رقم الطلب : 2010/6	
A61K31/19	تاريخ تقديم الطلب : 2010/1/5
(52) التصنيف العراقي 6	(30) تاريخ طلب الاسبقية - بلد الاسبقية - رقم طلب الاسبقية :
	(45) تاريخ منح البراءة : 2014/2/5

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- م. عسان حمدان جميل
2- ا.د. كامل سلمان جبر
3- ا.م.د. هادي علوان محمد
4- م.م. خالد ابراهيم مصطاف
5- ا.د. عباس عود فرحان
6- م.د. عمار احمد سلطان
7- م.م. بلالواحي عبد الوهاب عبد الرزاق جبارة / جامعة ديالى / كلية التربية للعلوم الصرفة
الذوات اعلاه

(74) اسم الوكيل :

(54) تسمية الاختراع :
تكوين فاعلية الفطر *Calvatia Craniformis* في علاج داء الفطرية الحلقية *Ringworm Disease* في الابقار .

منحت هذه البراءة استناداً لأحكام المادة 21 من قانون براءات الاختراع والنماذج الصناعية رقم 65 لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع .

مستند رقم 2013/10/10
2013/10/10

IQ (19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقنين والسيطرة النوعية

براءة اختراع

(12)

(51) تصنيف الدولي	رقم البراءة : 4874
C12N15/10 C12Q1/6806 A01K67/0339	(21) رقم الطلب : 2016/496
	(22) تاريخ تقديم الطلب : 2016/10/26
(52) التصنيف العراقي 4	(30) تاريخ طلب الاسبقية - بلد الاسبقية - رقم طلب الاسبقية :
	(45) تاريخ منح البراءة : 2017/3/8

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- ا.م.د. عمار احمد سلطان / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم علوم الحياة
2- السيد حسين محمد يونس / محافظة ديالى - وزارة التربية - المديرية العامة للتربية - مدرسة الموان / المنطقة
(73) اسم صاحب البراءة - الفئات اعلاه

(74) اسم الوكيل :

(54) تسمية الاختراع :
عزل تنقيية وتصفية وتسلسل القواعد التروجينية للجين *white gene* من نسا التواء لثديية الجودة المتحزونية للعلم القديم *chrysomea bezziana* (ville.1914) Diptera : chaliphoridae في العراق .

منحت هذه البراءة استناداً لأحكام المادة (21) من قانون براءات الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع .

IQ (19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقنين والسيطرة النوعية

براءة اختراع

(12)

(51) التصنيف الدولي	رقم البراءة : 4883
C12N15/10 C12Q1/686	(21) رقم الطلب : 2016/383
	(22) تاريخ تقديم الطلب : 2016/8/24
(52) التصنيف العراقي 6	(30) تاريخ طلب الاسبقية - بلد الاسبقية - رقم طلب الاسبقية :
	(45) تاريخ منح البراءة : 2017/3/19

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- ا.م.د. عمار احمد سلطان / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم
2- ر. بلحسين د. ايد احمد الطويل / بغداد - الخزانة - م 163 ز 23 16
3- ا.د. برهان مصطفى محمد / جامعة كركوك - كلية العلوم - قسم علوم الحياة

(73) اسم صاحب البراءة : الذوات اعلاه

(74) اسم الوكيل :

(54) تسمية الاختراع :
عزل، تنقية وتحديد تسلسل القواعد التروجينية للجين COII من نسا المايوتوكونديريا للذبابة شمر القرعيات في العراق *Dacus ciliatus* (Loew) (Diptera : Tephritidae).

منحت هذه البراءة استناداً لأحكام المادة (21) من قانون براءات الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع .

مستند رقم 2013/10/10
2013/10/10

IQ (19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقنين والسيطرة النوعية

براءة اختراع

(12)

(51) التصنيف الدولي	رقم البراءة : 7251
A61K9/14	(21) رقم الطلب : 2019/806
(52) التصنيف العراقي 6	(22) تاريخ تقديم الطلب : 2019/ 12/ 17
(30) تاريخ طلب الاسبقية (33) بلد الاسبقية (31) رقم طلب الاسبقية	(45) تاريخ منح البراءة : 2022/4/4

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- ا.م.د. مصطفى عبد الجيد حميد / جامعة ديالى / كلية التربية للعلوم الصرفة / قسم الكيمياء
2- م.م. موزيد خليل ابراهيم / وزارة التربية / المديرية العامة للتربية في محافظة ديالى / ثانوية طه حسين المفتتة
3- م.م. رولا صباح ناصر / الجامعة المستنصرية / كلية العلوم / قسم علوم الحياة

(73) اسم صاحب البراءة :
1- ا.م.د. مصطفى عبد الجيد حميد %34 /
2- م.م. موزيد خليل ابراهيم %33/
3- م.م. رولا صباح ناصر %33/

(74) اسم الوكيل :

(54) تسمية الاختراع :
استخدام دقائق الكبريت الثانوية في علاج السرطان .

منحت هذه البراءة استناداً لأحكام المادة (21) من قانون براءات الاختراع والنماذج الصناعية والاصناف النباتية رقم (65) لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع .

(19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع (12)

(11) رقم البراءة : 6412	(51) التصنيف الدولي : A61K31/13 A61K31/35 A61K31/485 A61K9/0012 A61K9/0053
(21) رقم الطلب : 2019/527	
(22) تاريخ تقديم الطلب : 2019/7/30	(52) التصنيف العراقي : 6
(30) تاريخ طلب الأسبقية - بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية	
(45) تاريخ منح البراءة : 2020 /11 /3	

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1-د.فاثن فاضل محمد حسن / الجامعة المستنصرية / كلية العلوم /قسم الكيمياء
2- م. رولا صباح ناصر / الجامعة المستنصرية / كلية العلوم /قسم الكيمياء
3-م.مصطفى عبد المجيد حميد/ جامعة ديالى/ كلية التربية للعلوم الصرفة / قسم الكيمياء

(73) اسم صاحب البراءة : الفدوات اعلاه
(74) اسم السوكليل:

(54) تسمية الاختراع:
استحداث طريقة بسيطة للاستدلال عن حالات التعاطي للكربستال والترامادول .

منحت هذه البراءة استنادا لأحكام المادة (21) من القانون براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

د.جاسم عبد داود
توقيع السوكليل
رئيس الجهاز

(19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع (12)

(11) رقم البراءة : 6740	(51) التصنيف الدولي : B01L99/00 H05K13/0007
(21) رقم الطلب : 2020/416	
(22) تاريخ تقديم الطلب : 2020/8/14	(52) التصنيف العراقي : 20
(30) تاريخ طلب الأسبقية - بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية	
(45) تاريخ منح البراءة : 2021/8/15	

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- السيد ادریس غالب ادریس / محافظة ديالى / قضاء المقدادية / ناحية الوجيبية
2-أ.م.د. غالب ادریس عطية / جامعة ديالى / كلية التربية للعلوم الصرفة

(73) اسم صاحب البراءة : الفدوات اعلاه
(74) اسم السوكليل:

(54) تسمية الاختراع:
تصميم وتصنيع منظومة سيطرة حقلية ومختبرية لتنمية ديدان الارض (الريدوكلر) .

منحت هذه البراءة استنادا لأحكام المادة (21) من قانون براءة الاختراع والنماذج الصناعية والمعلومات غير المصنح عنها والدوائر المتكاملة والاصناف النباتية رقم (65) لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

د.جاسم عبد داود
توقيع السوكليل
رئيس الجهاز

(19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع (12)

(11) رقم البراءة : 6046	(51) التصنيف الدولي : A01N25/00 A01N25/004 A01N43/40 A01N43/44
(21) رقم الطلب : 2019/425	
(22) تاريخ تقديم الطلب : 2019/6/18	(52) التصنيف العراقي : 4
(30) تاريخ طلب الأسبقية - بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية	
(45) تاريخ منح البراءة : 2019/12/18	

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1-أ.م.د.ذكري عطا ابراهيم / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم علوم الحياة
2- أ.م. سعادت مصطفى محمد / جامعة تكريت - كلية العلوم - قسم علوم الحياة
3- أ.م.د. قفاة محمود عطية / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم علوم الحياة
4- بايولوجي مساعد عباس حسين / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم علوم الحياة
5- صيدلاني متدرب ، زينون محمد حسين/ وزارة الصحة /البيحة -حارة صحة بغداد-الكرخ -مستشفى الطفل المركزي
6- صيدلانية متدربة ، ريم وائل شحادة /وزارة الصحة /البيحة -حارة صحة بغداد-الكرخ -مستشفى البرموك للتخصصات

(73) اسم صاحب البراءة : الفدوات اعلاه
(74) اسم السوكليل:

(54) تسمية الاختراع:
مبيد الفوارض (يوساي رود) .

منحت هذه البراءة استنادا لأحكام المادة (21) من قانون براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

د.جاسم عبد داود
توقيع السوكليل
رئيس الجهاز

(19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع (12)

(11) رقم البراءة : 6547	(51) التصنيف الدولي : A61P33/00 A61P33/08 A61P33/12
(21) رقم الطلب : 2019/230	
(22) تاريخ تقديم الطلب : 2019/4/3	(52) التصنيف العراقي : 6
(30) تاريخ طلب الأسبقية - بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية	
(45) تاريخ منح البراءة : 2021/2/2	

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1-الملازم أول أشرف طارق لفتة/ وزارة الداخلية
2- م.م. نور قسم احمد نايل / وكالة الوزارة للاستخبارات والتحقيقات الاتحادية / اعدادية قنيت المستقل للبيانات
3- ا.د. مزيد احمد رديعان/ جامعة ديالى/ كلية التربية للعلوم الصرفة / قسم الكيمياء
4-م.د. مها صالح حسين / جامعة سامراء / كلية التربية / قسم الكيمياء

(73) اسم صاحب البراءة : الفدوات اعلاه
(74) اسم السوكليل:

(54) تسمية الاختراع:
تحضير وتخصيص مشتقات جديدة للبنزاميندازول ذات تطبيقات صيدلانية .

منحت هذه البراءة استنادا لأحكام المادة (21) من القانون براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

د.جاسم عبد داود
توقيع السوكليل
رئيس الجهاز



19 (19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط والتعاون الانساني
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية
قسم الملكية الصناعية

براءة اختراع

(11) رقم البراءة: 3355
(51) التصنيف الدولي: A61K9/08
(21) رقم الطلب: 2010/38
(22) تاريخ تقديم الطلب: 2010/2/10
(30) تاريخ طلب الأسبقية: بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية
(45) تاريخ منح البراءة: 2011/1/13

(72) اسم المخترع وعنوانه: د. عثمان حمدان جميل
جامعة ديالى / كلية التربية - الرزازي
ص.ب. ٢١٠٩٠
ك.ف.س. حطري حنا ابراهيم

(73) اسم صاحب البراءة: الطوارق اعلاه

(74) اسم السوكيل:

(54) تسمية الاختراع: تقويم فاعلية ابرومكتين Ivermectin في علاج التاليل
الابقار

منحت هذه البراءة استنادا لاحكام المادة 21 من قانون
براءات الاختراع والنماذج الصناعية رقم 65 لسنة
1970 وعلى مسؤولية المخترع.

معد عبد الحميد محمد الفاضل
معد عبد الحميد محمد الفاضل
توقيع المسجل
رئيس الجهاز

19 (19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع

(11) رقم البراءة: 5454
(51) التصنيف الدولي: A61K31/7048
(21) رقم الطلب: 2016/587
(22) تاريخ تقديم الطلب: 2016/12/13
(30) تاريخ طلب الأسبقية: بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية (52) التصنيف العراقي 6
(45) تاريخ منح البراءة: 2018/8/13

(72) اسم المخترع وعنوانه:
1- أ.م. عثمان حمدان جميل / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
2- أ.م. صبا جاسم جواد / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
3- أ.م.د. زاهد اسماعيل محمد / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
4- أ.م.د. ولاء نجم عيود / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
5- أ.د. عامر مرجم عبد / جامعة بغداد - كلية الطب البيطري
6- أ.م.د. غالب ادريس عطية / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
7- الاسسة فاطمة عثمان حمدان / ديالى - قضاء الخالص - ناحية هيبب
8- م.د. مصطفى غني طاهر / جامعة ديالى - كلية الطب

(73) اسم صاحب البراءة: الذوات اعلاه

(74) اسم السوكيل:

(54) تسمية الاختراع:
تقويم فاعلية برومكتين Promectine (Ivermectin 1%)
في علاج سرطان العين في الابقار.

منحت هذه البراءة استنادا لاحكام المادة (21) من قانون
براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970
المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

سعد عبد الوهاب عبد القادر
توقيع المسجل
رئيس الجهاز

19 (19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع

(11) رقم البراءة: 5024
(51) التصنيف الدولي: A01N25/004
(21) رقم الطلب: 2016/617
(22) تاريخ تقديم الطلب: 2016/12/25
(30) تاريخ طلب الأسبقية: بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية (52) التصنيف العراقي 1
119 IQ 2016/12/25
(45) تاريخ منح البراءة: 2017/8/15

(72) اسم المخترع وعنوانه:
1- أ.م.د. محمد نصيف عباس / الجامعة المستنصرية - كلية الهندسة - قسم هندسة البيئة
2- م.د. ذكري عطا ابراهيم / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم علوم الحياة
3- م.د. زيدون ناجي عويدي / الجامعة المستنصرية - كلية الهندسة - قسم هندسة البيئة
4- الست ريم وائل شحادة / بغداد - البرموك - ٦١٦م - ١٢٣ ٢٢٥
5- السيد حسين وائل شحادة / بغداد - البرموك - ٦١٦م - ١٢٣ ٢٢٥

(73) اسم صاحب البراءة: الذوات اعلاه

(74) اسم السوكيل:

(54) تسمية الاختراع:
تحضير مبيد القوارض Ferogine.

منحت هذه البراءة استنادا لاحكام المادة (21) من قانون
براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970
المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

سعد عبد الوهاب عبد القادر
توقيع المسجل
رئيس الجهاز

19 (19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع

(11) رقم البراءة: 5454
(51) التصنيف الدولي: A61K31/7048
(21) رقم الطلب: 2016/587
(22) تاريخ تقديم الطلب: 2016/12/13
(30) تاريخ طلب الأسبقية: بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية (52) التصنيف العراقي 6
(45) تاريخ منح البراءة: 2018/8/13

(72) اسم المخترع وعنوانه:
1- أ.م. عثمان حمدان جميل / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
2- أ.م. صبا جاسم جواد / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
3- أ.م.د. زاهد اسماعيل محمد / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
4- أ.م.د. ولاء نجم عيود / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
5- أ.د. عامر مرجم عبد / جامعة بغداد - كلية الطب البيطري
6- أ.م.د. غالب ادريس عطية / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
7- الاسسة فاطمة عثمان حمدان / ديالى - قضاء الخالص - ناحية هيبب
8- م.د. مصطفى غني طاهر / جامعة ديالى - كلية الطب

(73) اسم صاحب البراءة: الذوات اعلاه

(74) اسم السوكيل:

(54) تسمية الاختراع:
تقويم فاعلية برومكتين Promectine (Ivermectin 1%)
في علاج سرطان العين في الابقار.

منحت هذه البراءة استنادا لاحكام المادة (21) من قانون
براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970
المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

سعد عبد الوهاب عبد القادر
توقيع المسجل
رئيس الجهاز

(19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع (12)

(11) رقم البراءة : 5064 (51) التصنيف الدولي
(21) رقم الطلب : 2016/492
(22) تاريخ تقديم الطلب: 2016/10/23
(30) تاريخ طلب الأسبقية - بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية (52) التصنيف العراقي 6
79 IQ 2016/10/23
(45) تاريخ منح البراءة: 2017/9/13

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- أ.م.د. محمد نصيف عباس / الجامعة المستنصرية - كلية الهندسة - قسم هندسة البيئة
2- م.د. نكزي عطا ابراهيم / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة - قسم علوم الحياة
3- م.م. زيد نصيف عباس / جامعة النهدين - كلية التقنيات الحيوية التطبيقية
4- السيد حسين وائل شحادة / بغداد - اليرموك - م ٦١٦ ز ١٢ د ٢٢
5- الست ريم وائل شحادة / بغداد - اليرموك - م ٦١٦ ز ١٢ د ٢٢

(73) اسم صاحب البراءة : الذوات اعلاه
(74) اسم السوكيل:

(54) تسمية الاختراع:
معجون الاسنان الطبيعي بوميدينتين.

منحت هذه البراءة استناداً لأحكام المادة (21) من قانون براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

سعد عبد القادر
مدير التسجيل
بجهاز

(19)
جمهورية العراق
وزارة التخطيط
الجهاز المركزي للتقييس والسيطرة النوعية

براءة اختراع (12)

(11) رقم البراءة : 4341 (52) التصنيف الدولي
(21) رقم الطلب : 2014/450
(22) تاريخ تقديم الطلب: 2014/12/28
(30) تاريخ طلب الأسبقية - بلد الأسبقية - رقم طلب الأسبقية (52) التصنيف العراقي 3
C01B31/022 C01B31/0453
(45) تاريخ منح البراءة: 2015/10/4

(72) اسم المخترع وعنوانه :
1- م. فeras حبيب عبد الرزاق حمادي / جامعة ديالى - كلية التربية للعلوم الصرفة
2- أ.د. فلاح حسن حسين الخفاجي / جامعة بابل - كلية العلوم - قسم الكيمياء

(73) اسم صاحب البراءة : الذوات اعلاه
(74) اسم السوكيل:

(54) تسمية الاختراع: تحضير الكاربون النانوي الانبوبي من نوى التمر العراقية .

منحت هذه البراءة استناداً لأحكام المادة (21) من القانون براءة الاختراع والنماذج الصناعية رقم (65) لسنة 1970 المعدل وعلى مسؤولية المخترع.

سعد عبد القادر
مدير التسجيل
بجهاز





اليوم الصور













تصنيع أجهزة التنفس







توزيع المعقمات في فترة كورونا على الأجهزة الأمنية











دليل كلية التربية للعلوم الصرفة جامعة ديالى 2023-2024



University of Diyala College of Education for Pure Sciences guidebook

2024-2023



العراق / محافظة ديالى، Ba'quba, Iraq



puresci.uodiyala.edu.iq

